צוות

תוכנית עבודה

לשנת 2015

לשימוש פנימי

תוכן עניינים

1. **עיקרי תוכנית העבודה** ..... עמ' 3
2. **עיקרי תוכנית - מצגת** ..... עמ' 11
3. **הביקורת הארצית** ..... עמ' 26
4. **יחידת התעסוקה** ..... עמ' 28
5. **קשרי חוץ, אירועים וטכסים** ..... עמ' 37
6. **קשרי ציבור והסברה** ..... עמ' 39
7. **ביטוח** ..... עמ' 42
8. **התנדבות** ..... עמ' 45
9. **מחשוב** ..... עמ' 48
10. **תקציב**..... עמ' 50
11. **תוכנית עבודה - מחוזות:**
12. **מחוז צפון** ..... עמ' 57
13. **מחוז שרון** ..... עמ' 63
14. **מחוז דן** ..... עמ' 68
15. **מחוז ירושלים** ..... עמ' 74
16. **מחוז יהודה** ..... עמ' 77
17. **מחוז דרום** ..... עמ' 80

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

סימננו : 0000
2 ינואר 2015
י"ג שבט תשע"ה

עיקרי תוכנית העבודה לשנת 2015

1 כללי

1.1 שנת 2015, היא השנה הרביעית והאחרונה לכהונתה של ההנהלה הארצית הנבחרת הנוכחית של ארגון "צוות". בשנה זו נחתור לסיום השגת היעדים והמטרות שקבענו לעצמנו בתוכנית הרב שנתית ונטפל בנושאים נוספים אליהם נידרש.

1.2 גם בשנה זו, יושם הדגש על הטיפול והשמירה על הזכויות למימוש החלטות שנקבעו בהסכם הגמלה אשר נחתם בשנת 2012.

1.3 יימשך הטיפול בנושאי הליבה של הארגון: המשך וחיזוק הביטוח הרפואי, טיפול בבקשות לסיוע לפרט, שילובם של החברים בתעסוקה, עשייה לרווחת הפרט והגברת העשייה וההשתלבות בתחום ההתנדבות.

1.4 בחלקה האחרון של שנה זו תושלם ההערכות לבחירות למוסדות הארגון שיתקיימו בתחילת שנת 2016.

1.5 נמשיך בעשייה לחיזוק הסניפים והגברת פעילות החברים בהם, בהובלת ועדת סניפים ובשיתוף פעולה של המחוזות.

1.6 תוכנית העבודה מביאה לידי ביטוי את מגוון הפעילויות המתבצעות במסגרת הארגון ובאה להציג את העשייה הן בפני החברים והן כלפי הציבור הרחב, תוך הדגשת הזיקה לצה"ל ולמערכת הביטחון. חיזוק הקשר והשותפות עם הרשויות המקומיות וארגוני המתנדבים, להגברת התרומה של הארגון לטובת החברה והמדינה בישראל.

2 חזון "צוות"

2.1 בשנת עבודה זו נמשיך ליישם את הערכים וכללי ההתנהגות שקבענו לעצמנו במגילת הערכים בכל הקשור לרעות ולערבות הדדית.

2.2 "צוות" הינו ארגון ייחודי, המוביל והמייצג את גמלאי שירות הקבע בצה"ל לדורותיהם, תוך שימור הזיקה לערכי צה"ל ומורשתו.

2.3 מטרות הארגון ופעילותו, מכוונים לעשייה ולהתנדבות למען המדינה והקהילה. כמו כן לשמירת הזכויות, לעזרה הדדית, לתעסוקה, להעשרה תרבותית ולרווחת החברים.

3 מטרות הארגון

3.1 לפעול למען גמלאי שירות הקבע בצה"ל, ולאגדם בארגון אחד, שיטפל בזכויותיהם במעמדם וברווחתם כגמלאים.
3.2 לייצג את גמלאי שירות הקבע בצה"ל בפני רשויות המדינה ובפני כל גורם אחר.
3.3 לקיים את הקשר בין גמלאי שירות הקבע, לבין צבא הגנה לישראל ומערכת הביטחון. לטפח ולשמר את הזיקה שלהם לענייני המדינה והביטחון.
3.4 להתנדב למען העם, המדינה, החברה והאדם.
3.5 לארגן פעילות תרבותית וחברתית למען החברים ובני משפחותיהם.
3.6 לפעול לעזרה הדדית בין החברים, לסייע להם בטיפול בצרכיהם, ובכלל זה שילובם בעבודה ובתעסוקה.
3.7 לשמר את מורשת צה"ל וערכיו, לטפח קשרים בין החברים, ובינם לבין משרתי הקבע וחברי ארגונים דומים בארץ ובעולם.
3.8 לקיים מסגרת משותפת לגמלאי צה"ל, בעזרתה יופעלו שירותים לביטחונם הכלכלי והסוציאלי, רווחתם, בריאותם ושאר צרכיהם.

4 מעמדו הרשמי של ארגון "צוות"

4.1 נמשיך לפעול על מנת לבסס את מעמדו של "צוות" כארגון המייצג את גמלאי צה"ל, בקרב מקבלי ההחלטות והציבור הרחב.
4.2 יימשך יישומה של האמנה בין מערכת הביטחון לארגון "צוות", לרבות בנושא הזכויות והגמלה.
4.3 ארגון "צוות" נכלל בסגל א' של מדינת ישראל, ישתתף בטקסים רשמיים, למילוי תפקיד פעיל בטקסים בעלי זיקה ביטחונית ולאומית.

5 הגנה על זכויות גמלאי צה"ל

5.1 שמירה ויישום הסכם הגמלה.
5.2 המשך הפעילות בעניין החזר ההיוון.
5.3 פעילות בעניין תקנה 190 לחוק מס הכנסה.
5.4 מעקב והתערבות בכוונה להעביר את תקציב הגמלאות למשרד האוצר.
5.5 ייזום פעילויות חקיקה למען גמלאי צה"ל "עמידה על המשמר" בפני כל פעילות חקיקתית כנגד זכויות הגמלאים.

6 ביטוח בריאות וסיעוד

6.1 טיפול בפניות חברים לקבלת סיוע בתחומי הבריאות והסיעוד תוך התאמת פתרונות אישיים לכל חבר מבוטח, באמצעות המגוון הרחב של אפשרויות העומדות לרשות המבוטחים.

6.2 הידוק הקשר האישי עם החברים המבוטחים באמצעות הפעלת מוקד פניות אישי באתר האינטרנט של סוכנות הביטוח "מדנס"

6.3 טיפול אינטנסיבי מול הרשויות הרלוונטיות, להארכת תקופת הכיסוי הסיעודי במסגרת ביטוח הבריאות הקולקטיבי של "צוות".

6.4 המשך חיזוק מנגנון המעבר של אוכלוסיית הפורשים לפוליסת "צוות", ובתוך כך הגברת הפעילות להזרמת חברים צעירים לפוליסת הביטוח.

7 קשר וסיוע לפרט

7.1 ביסוס מעמדו של "צוות" כבית וכתובת לקבלת סיוע ותמיכה לחברים וכארגון המקיים הלכה למעשה את משמעות המושג "ערבות הדדית", יוסיף להיות יעד מרכזי גם בשנת 2015. זאת באמצעות הקשר והטיפול האישי בכל חבר נזקק, ביקורי מאושפזים, חולים ונכים, השתתפות בהלוויות חברים שהלכו לעולמם, ליווי וסיוע מול מוסדות (בט"ל, קופות חולים) ורשויות (שלטון מקומי, מס הכנסה) ועוד אחרים.

7.2 מיצוי והרחבת סל השירותים הניתנים במסגרת הטיפול בנושא הסיוע ורווחת הפרט, תוך ייעול ושיפור תהליכי העבודה.

7.3 העמקת הקשר ושיתוף הפעולה עם גורמי אכ"א - מחלקת מופת וענף תשלומים גמלאות (תשו"ג) באכ"א, בכל הקשור לטיפול בבקשות לסיוע על סוגיהן השונים לרבות פטור מתשלומי היוון.

7.4 המשך הקשר ושיתוף הפעולה עם "חבר" והרחבת הפעילות למחוזות, ובכלל זה תהליכי ליווי כלכלי וייעוץ בתחומים הפיננסיים.

7.5 מתן פתרונות בתחום הדיור המוגן באמצעות רשת "משען" במסגרת ההסכמים הקיימים עם הרשת.

7.6 קידום תחומים רלוונטיים ונחוצים במסגרת פרויקטים לגמלאים ב"גיל השלישי", בתיאום ובשיתוף "חבר".

8 תעסוקה

8.1 הצבת דורש העבודה במרכז העשייה, לשמש כתובת ומוקד למתן פתרונות לחברים בנושא ייעוץ תעסוקתי ותכנון קריירה.

8.2 פיתוח והרחבת "מנועי השמה" מחוללי תעסוקה, העונים להגדרה - הכשרות מוכוונות תעסוקה.

8.3 ביצוע פעילויות תומכות תעסוקה שמטרתן לסייע לחברים להשתלב במעגל העבודה על-ידי סדנאות העצמה וימי עיון.
8.4 שימור והגדלת מאגר המעסיקים בכל רחבי הארץ.
8.5 הגדלת מספר החברים המשתלבים במעגל העבודה.
8.6 טיפול ממוקד במגזרים ייחודיים באמצעות סדנאות, קורסים, תוכנית "הטובים בחינוך" והשתלבותם בשוק העבודה.
8.7 הרחבת הקשר ויצירת שיתופי פעולה עם מחלקת מופ"ת/מנהל הפרישה.

9 התנדבות

9.1 הרחבה והעמקת רוח ההתנדבות לצד מתן דגש והכרה לייחודיות של מתנדבי "צוות" תוך מתן ביטוי בשלושה מישורים:
9.1.1 קיום אירועי הוקרה והערכה למתנדבים הפעילים והענקת תעודות.
9.1.2 פעילות גיוס והסברה תוך שימוש בכלי התקשורת השונים (צוותון, פייסבוק, אתר צוות).
9.1.3 הידוק הקשר ויצירת קשרי גומלין עם המועצה הישראלית להתנדבות ועם המרכז לשלטון המקומי.
9.1.4 פעילות בסניפים במטרה להיות שותפים בפורום "שולחן עגול" של כלל ארגוני המתנדבים ברשויות המקומיות, ובאמצעותו לתת ביטוי והכרה לארגון "צוות" כארגון מפעיל מתנדבים.
9.2 ביצוע השתלמויות וימי עיון במחוזות בנושאי גיוס ושימור מתנדבים.
9.3 הרחבת היקף פעילות ההתנדבות לנושאים הבאים:
9.3.1 חינוך והדרכה לנוער בסיכון, חינוך לשירות צבאי, תמיכה וליווי חיילים משוחררים בודדים.
9.3.2 המשך התנדבות בשעות חירום, הרשות לחירום לאומית ובפיקוד העורף.
9.3.3 סיוע ותמיכה באוכלוסיות חלשות (נזקקים, ניצולי שואה,
9.3.4 התנדבות לביטחון הקהילה (משא"ז, משטרת ישראל, בטיחות בדרכים)
9.4 בחינת האפשרות להקמת פורום מתנדבים בישובים ע"י מתנדבי "צוות", תוך יצירת אינטגרציה עם מרכז השלטון המקומי והמועצה הלאומית להתנדבות.

10 תכנון וארגון

10.1 סיום עדכונם, עריכתם והפצתם של נהלי "צוות".
10.2 יישום הפקת לקחי בחירות 2012 לרבות אשרורו וביצוע שינויי תקנון הארגון.

10.3 הערכות לקראת בחירות 2016
10.4 הפקת אירועים מרכזיים:
10.4.1 צעדת ירושלים.
10.4.2 הענקת אות יקיר "צוות".
10.4.3 אירוע הצדעה למתנדבי "צוות".

11 **ביקורת**

11.1 ביצוע ביקורות ברמת ההנהלה, המחוזות והסניפים בהתאם לתוכנית עבודה של ועדת הביקורת הארצית ותוכנית הביקורת של מבקר הפנים לשנת 2015.
11.2 ביצוע ביקורות למעקב יישום המלצות של ביקורות קודמות.
11.3 מעקב מימוש החלטות וועדת הביקורת הארצית.
11.4 העמקת המעקב אחר תיקון ליקויים ויישום המלצות הביקורות.
11.5 ביצוע השתלמות לוועדות ביקורת מחוזיות.
11.6 קיום דיונים בדוחות הביקורת בנוכחות המבוקרים, כולל בדוחות ועדות הביקורת המחוזיות.
11.7 קיום וביצוע נהלים בצוות.
11.8 מעקב אחר תשלום לספקים.

12 **"נציב תלונות"**

12.1 טיפול בתלונות ובפניות חברים וסיוע במתן מענה לתלונות חברים הנוגעות לאכ"א/מופ"ת/"חבר".
12.2 מעקב אחר השימוש במערכת ה - CRM בכל הקשור לטיפול ומעקב אחר פניות החברים.
12.3 סיוע בפניות חברים בנושא עדכון הגמלה וההיוון.
12.4 קידום רשום הפניות במערכת CRM בכל הארגון.

13 **מערך המחשוב והתקשוב**

13.1 המשך יישום תוכנית העבודה הרב-שנתית למחשוב ולתקשורת, **בעידן ה"ענן"** תוך ביצוע בקרה ומעקב אחר יישומה.
13.2 הרחבת הטמעת מערכת CRM החדשה.
13.3 הטמעת המערכת החדשה לניהול מסמכים (S.D.) והרחבת השימוש למשתמשים נוספים.

13.4 הרחבת השימוש בדוא"ל ובתוכנות OFFICE ב"ענן".
13.5 הרחבת השימוש במחשבים בסניפים - חיבורם לרשת "צוות" ולמערכות הארגון: CRM, דוא"ל וניהול המסמכים.
13.6 הרחבת השימוש בדוא"ל בכל הרמות, במטרה להגדיל את מאגר הכתובות.
13.7 שיפור והרחבת תשתיות התקשורת בארגון, תוך הרחבת השימוש במרכזיית הטלפוניה החדשה.

14 פעילות המחוזות והסניפים

14.1 חיזוק מעמדו של הסניף באמצעות המחוזות, כגורם מרכזי וחשוב בעשייה של הארגון ובמימוש ייעודו ומטרותיו, תוך שיתוף פעולה עם 'ועדת סניפים' שהוקמה לראשונה בקדנציה זו.
14.2 הגברת פעילות תרבות הפנאי בקרב חברי "צוות" במסגרת הסניפים.
14.3 הגדלת מספר החברים המשתתפים בפעילויות "צוות".
14.4 הרחבת אמצעי התקשורת והקשר עם החבר באמצעות, שדרוג מערכות התקשורת והמחשוב בסניפים ובתוך כך הרחבת השימוש ב-דוא"ל ובמסרונים.
14.5 המשך עידוד החברים להתנדבות תוך ייזום פרויקטים ופעילויות התנדבותיות לטובת הזולת, הקהילה, החברה והמדינה.
14.6 העמקת הקשר עם החבר, וביסוס הסניף כ"בית חם", וכתובת לחברים בכל עת, תוך מתן דגש לטיפול באוכלוסיות הקשישים והנזקקים.

15 ניהול התקציב

15.1 ניהול התקציב בשנת 2015 יושתת על הנחות העבודה הבאות:
15.1.1 לארגון גובשה תכנית חומש לשנים 2015 עד 2019, (שהוכנה במסגרת הכנת התקציב לשנת 2015).
15.1.2 תקציב הארגון לשנת 2015, נגזר מהתכנית המלאה הצפויה עד לשנת 2019.
15.1.3 בשנת 2015, סך מקורות התקציב יסתכמו ל- 26,362 אש"ח, כאשר 22,662 מתוכם הינם ממקורות דמי חבר, משהב"ט ועוד, והיתרה בסך של 3,700 אש"ח - משימוש בקרנות הארגון.
15.1.4 צפי הגידול של חברי "צוות" (גמלאים ושארים) בשנת 2015 - 990 חברים. ממוצע חברי "צוות" לשנת 2015 יהיה 36,750 חברים (לעומת ממוצע של 35,760 בשנת 2014).
15.1.5 דמי החבר החודשיים, יעודכנו לסך של 37 ₪ לחודש, ויהיו צמודים למדד המחירים, החל משנת 2015 (עדכון ראשון - ינואר 2016).

15.1.6 אין הבדלים מהותיים בהוצאות הארגון המתוכננות לשנת 2015, לעומת ההוצאות שהיו בשנת 2014, וזאת, למעט סעיף ההוצאה לבחירות למוסדות הארגון.

15.1.7 לראשונה, בתכנון התקציב - תוקצה רזרבה בהיקף של 3% מסך השימושים.

15.1.8 כל עודפי המקורות מעל השימושים, יוקצו מראש לתגבור הקרנות.

16 ביטוח בריאות וסיעוד

16.1 מתן מענה מיטבי ומקצועי לפניות חברים לקבלת שירותים ופתרונות בכלל נושאי הביטוח.

16.2 הארכת תקופת הכיסוי הסיעודי במסגרת ביטוח הבריאות הקולקטיבי של "צוות" המסתיימת בסוף יוני 2014.

16.3 חיזוק מנגנון המעבר של אוכלוסיית הפורשים לפוליסת "צוות", ובתוך כך הגברת הפעילות להזרמת "דם צעיר" לפוליסת הביטוח.

16.4 גיבוש נהלי עבודה לתחום שירותי הביטוח הרפואי והסיעודי הניתנים לחברים.

17 קשרי ציבור והסברה - מיצוב מעמדו של "צוות"

17.1 תיעשה פעילות למיתוג ומיצוב הארגון וחשיפת תחומי פעילותו, הן בקרב החברים והן בפני הציבור, תוך הדגשת חשיבותו ותרומתו הייחודית לכלל גמלאי צה"ל ולמקבלי החלטות בקרב הציבור.

17.2 הרחבת השימוש באמצעי התקשורת הארגוניים: בטאון "צוות" - "רוח צוות", אתר "צוות", ה"צוותון" ודף הפייסבוק הארגוני - "צוות" - הבית של גמלאי צה"ל.

17.3 הרחבת החשיפה לפועלם של חברי הארגון בתחום ההתנדבות בכלל וברשויות המקומיות בעיקר.

17.4 השתלבות בפעילות מחלקת פרישה בכל הקשור להצטרפות הפורשים משירות קבע בצה"ל לשורות הארגון.

17.5 תיאום וקשר בין "צוות" לעמותות החייליות, עריכת אירועי מורשת וימי עיון בעלי עניין ציוני וביטחוני, לרבות יוזמות יצירתיות (ימי עיון והרצאות באקדמיה, יריד ספרים, עדכון וכתיבת ערכים בנושא צבא ובטחון ב"ויקיפדיה").

17.6 הרחבה ושדרוג שידורי הטלוויזיה הקהילתית - טל"ק של "צוות".

17.7 המשך מפגשי 'פורום זרועות הביטחון'.

17.8 חשיפת ארגון "צוות" לתקשורת הצבאית האינטראקטיבית -(פייסבוק, טוויטר, יו טיוב ואינסטגרם), זאת בנוסף לאמצעים המסורתיים (אתר דובר צה"ל, גלי צה"ל, במחנה) ובאמצעותה לציבור הרחב.

18 קשרי חוץ וטקסים

18.1 קיום וטיפוח הקשרים עם ארגוני הלוחמים היהודים (הווטרנים) בישראל ובכל העולם היהודי .

18.2 הרחבת מעגל הפעילות המשותפת עם ותיקי איגוד החיילים המשוחררים ומתנדבי היישוב היהודי לצבא הבריטי , לוחמי ארגוני הפרטיזנים , לוחמי הגטאות , נכי המלחמה בנאצים ולוחמים יהודים יוצאי הצבא האדום להטמעת מורשת הקרב של הארגונים ומעורבות בפעילויות הנצחה .

18.3 קיום וטיפוח קשרים עם ארגוני לוחמים , וטרנים ואחרים , בעולם ובהם הפדרציה העולמית של הלוחמים WVF וארגון ה – IAC.

18.4 ייצוג מדינת ישראל וצבאה במדינות ובפורומים מתאימים.

18.5 השתתפות נציגות "צוות" בטקסי אזכרות של לוחמים ישראלים ממתנדבי היישוב בצבאות השונים.

18.6 השתתפות בטקסי האזכרה של חללי הצבא הבריטי – יהודים ואחרים - בבתי עלמין במדינת ישראל.

18.7 ייזום קיומו של כנס שנתי של ארגון הלוחמים היהודים בראשות יו"ר צוות.

18.8 השתתפות בטקסי האזכרה ללוחמים היהודים הנערכים בארץ במסגרת יום הזיכרון לשואה והגבורה.

18.9 פעילות לעידוד ביקורים של חברים מהסניפים בבית הגדודים ומוזיאון מתנדבי היישוב היהודי לצבא הבריטי, להטמעת מורשת הקרב והנצחת הנופלים והנפטרים.

18.10 השתלבות בפעילות להקמת מוזיאון הלוחם היהודי באתר השריון בלטרון ובאתר חללי גבעת התחמושת ושחרור ירושלים.

ברכותינו ואיחולינו לכולם - המתנדבים והעובדים בארגון "צוות" - שנגשים את תוכנית העבודה, בהצלחה רבה וברוח טובה.

ד"ר ברוך לוי
יו"ר "צוות"

דן נדיב
מנכ"ל "צוות"

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

תוכנית עבודה 2015

כללי

- שנת 2015, היא השנה הרביעית והאחרונה לכהונתה של ההנהלה הארצית הנבחרת הנוכחית של ארגון "צוות". בשנה זו נחתור לסיום השגת היעדים והמטרות שקבענו לעצמנו בתוכנית הרב שנתית ונטפל בנושאים נוספים אליהם נידרש.

- גם בשנה זו, יושם הדגש על הטיפול והשמירה על הזכויות למימוש החלטות שנקבעו בהסכם הגמלה אשר נחתם בשנת 2012.

- יימשך הטיפול בנושאי הליבה של הארגון: המשך וחיזוק הביטוח הרפואי, טיפול בבקשות לסיוע לפרט, שילובם של החברים בתעסוקה, עשייה לרווחת הפרט והגברת העשייה וההשתלבות בתחום ההתנדבות.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

2

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

תוכנית עבודה 2015

כללי

- שנה זו תעמוד בסימן ההערכות לבחירות למוסדות הארגון שיתקיימו בתחילת שנת 2016.
- נמשיך בעשייה לחיזוק הסניפים והגברת פעילות החברים בהם, בהובלת ועדת סניפים ובשיתוף פעולה של המחוזות.
- תוכנית העבודה מביאה לידי ביטוי את מגוון הפעילויות המתבצעות במסגרת הארגון ובאה להציג את העשייה הן בפני החברים והן החוצה, כלפי הציבור הרחב, תוך הדגשת הזיקה לצה"ל ולמערכת הביטחון. חיזוק הקשר והשותפות עם הרשויות המקומיות וארגוני המתנדבים, להגברת התרומה של הארגון לטובת החברה והמדינה בישראל.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

3

תוכנית עבודה 2015

חזון "צוות"

- "צוות" הינו ארגון ייחודי, המוביל והמייצג את גמלאי שירות הקבע בצה"ל לדורותיהם, במסגרת החברה בישראל, תוך שימור הזיקה לערכי צה"ל ומורשתו.
- מטרות הארגון ופעילותו, מכוונים לעשייה ולהתנדבות למען המדינה והקהילה. כמו כן לשמירת הזכויות, להדדיות, לתעסוקה, להעשרה תרבותית ולרווחת החברים.
- לפעול למען גמלאי שירות הקבע בצה"ל, ולאגדם בארגון אחד, שיטפל בזכויותיהם במעמדם וברווחתם כגמלאים.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

4

תוכנית עבודה 2015

מטרות "צוות"

- לפעול למען גמלאי שירות הקבע בצה"ל, ולאגדם בארגון אחד, שיטפל בזכויותיהם במעמדם וברווחתם כגמלאים.
- לייצג את גמלאי שירות הקבע בצה"ל בפני רשויות המדינה ובפני כל גורם אחר.
- לקיים את הקשר בין גמלאי שירות הקבע, לבין צה"ל ומערכת הביטחון. לטפח ולשמר את הזיקה שלהם לענייני המדינה והביטחון.
- להתנדב למען העם, המדינה, החברה והאדם.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

5

תוכנית עבודה 2015

מטרות "צוות"

- לארגן פעילות תרבותית וחברתית למען חבריו ובני משפחותיהם.
- לפעול לעזרה הדדית בין חבריו, לסייע להם בטיפול בצרכיהם, ובכלל זה שילובם בעבודה ובתעסוקה.
- לשמר את מורשת צה"ל וערכיו, לטפח קשרים בין חבריו, ובינם לבין משרתי הקבע וחברי ארגונים דומים בארץ ובעולם.
- לקיים מסגרת משותפת לגמלאי צה"ל, בעזרתה יופעלו שירותים לביטחונם הכלכלי והסוציאלי, רווחתם, בריאותם ושאר צרכיהם.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

6

תוכנית עבודה 2015

מעמדו הרשמי של ארגון "צוות"

- נמשיך לפעול על מנת לבסס את מעמדו של "צוות" כארגון המייצג את גמלאי צה"ל, בקרב מקבלי ההחלטות והציבור הרחב.
- יימשך יישומה של האמנה בין מערכת הביטחון לארגון "צוות", לרבות בנושא הזכויות והגמלה.
- ארגון "צוות" נכלל בסגל א' של מדינת ישראל, ישתתף בטקסים רשמיים, למילוי תפקיד פעיל בטקסים בעלי זיקה ביטחונית ולאומית.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

תוכנית עבודה 2015

הגנה על זכויות גמלאי צה"ל

- מעקב ושמירה על יישום הסכם הגמלה.
- המשך הפעילות בעניין החזר ההיוון.
- פעילות בעניין תקנה 190 לחוק מס הכנסה.
- מעקב והתערבות בכוונה להעביר את תקציב הגמלאות למשרד האוצר.
- ייזום פעילויות חקיקה למען גמלאי צה"ל – "עמידה על המשמר" בפני כל פעילות חקיקתית כנגד זכויות הגמלאים.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

תוכנית עבודה 2015

ביטוח בריאות וסיעוד

- המשך טיפול בפניות חברים לקבלת סיוע בתחומי הבריאות והסיעוד תוך התאמת פתרונות אישיים לכל חבר מבוטח באמצעות המגוון הרחב של אפשרויות העומדות לרשות המבוטחים.
- הידוק הקשר האישי עם החברים המבוטחים באמצעות הפעלת מוקד פניות אישי באתר האינטרנט של סוכנות הביטוח "מדנס"
- טיפול אינטנסיבי למול הרשויות הרלוונטיות, להארכת תקופת הכיסוי הסיעודי במסגרת ביטוח הבריאות הקולקטיבי של "צוות".
- המשך חיזוק מנגנון המעבר של אוכלוסיית הפורשים לפוליסת "צוות", ובתוך כך הגברת הפעילות להזרמת "דם צעיר" לפוליסת הביטוח.

תוכנית עבודה 2015

סיוע לפרט

- המשך ביסוס מעמדו של "צוות" כבית וכתובת לקבלת סיוע ותמיכה לחברים וכארגון המקיים הלכה למעשה את משמעות המושג "ערבות הדדית", יוסיף להיות יעד מרכזי גם בשנת 2015, וזאת באמצעות הקשר והטיפול האישי בכל חבר נזקק, ביקורי מאושפזים, חולים ונכים, ההשתתפות בהלוויות חברים שהלכו לעולמם, ליווי וסיוע מול מוסדות (בט"ל, קופות חולים) ורשויות (שלטון מקומי, מס הכנסה) ונוספים אחרים.
- מיצוי והרחבת סל השירותים הניתנים במסגרת הטיפול בנושא הסיוע ורווחת הפרט, תוך ייעול ושיפור תהליכי העבודה.

תוכנית עבודה 2015

סיוע לפרט

- העמקת הקשר ושיתוף הפעולה עם גורמי אכ"א – מחלקת מופת וענף תשלומים לגמלאות (תשו"ג) באכ"א, בכל הקשור לטיפול בבקשות לסיוע על סוגיהן השונים לרבות פטור מתשלומי היוון.
- המשך הקשר ושיתוף הפעולה עם "חבר" והרחבת הפעילות למחוזות ובכלל זה תהליכי ליווי כלכלי וייעוץ בתחומים הפיננסיים.
- מתן פתרונות בתחום הדיור המוגן באמצעות רשת "משען" במסגרת ההסכמים הקיימים עם הרשת.
- קידום תחומים רלוונטיים ונחוצים במסגרת פרויקטים לגמלאים ב"גיל השלישי", בתיאום ובשיתוף "חבר".

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל
11

תוכנית עבודה 2015

תעסוקה

- הצבת דורש העבודה במרכז העשייה, לשמש כתובת ומוקד למתן פתרונות לחברים בנושא ייעוץ תעסוקתי ותכנון קריירה.
- פיתוח והרחבת "מנועי השמה" חדשים וקיימים מחוללי תעסוקה, העונים להגדרה – הכשרות מוכוונות תעסוקה.
- ביצוע פעילויות תומכות תעסוקה שמטרתן לסייע לחברים להשתלב במעגל העבודה באמצעות ביצוע סדנאות העצמה וימי עיון.
- שימור והגדלת מאגר המעסיקים בכל רחבי הארץ.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל
12

תוכנית עבודה 2015

תעסוקה

- הגדלת מספר החברים המשתלבים במעגל העבודה.
- טיפול ממוקד במגזרים ייחודיים באמצעות סדנאות, קורסים, תוכנית "הטובים בחינוך" והשתלבותם בשוק העבודה.
- הרחבת הקשר ויצירת שיתופי פעולה עם מחלקת מופ"ת/מנהל הפרישה ברמת דרגי העבודה והעברת נתונים.

תוכנית עבודה 2015

התנדבות

- הרחבה והעמקת רוח ההתנדבות לצד מתן דגש והכרה לייחודיות של מתנדבי "צוות" תוך מתן ביטוי בשלוש מישורים:
  - קיום ערבי הוקרה והערכה למתנדבים הפעילים והענקת תעודות.
  - פעילות שיווק והסברה תוך שימוש בכלי התקשורת השונים (צוותון, פייסבוק, אתר צוות).
  - הידוק הקשר ויצירת קשרי גומלין עם המועצה הישראלית להתנדבות ועם המרכז לשלטון המקומי.
- פעילות בסניפים במטרה להיות שותפים בפורום "שולחן עגול" של כלל ארגוני המתנדבים ברשויות המקומיות ובאמצעותו לתת ביטוי והכרה לארגון "צוות" כארגון מפעיל מתנדבים.
- ביצוע השתלמויות וימי עיון במחוזות בנושאי גיוס ושימור מתנדבים.

תוכנית עבודה 2015

התנדבות

- הרחבת היקף פעילות ההתנדבות לנושאים הבאים:
- חינוך והדרכה לנוער בסיכון, חינוך לשירות צבאי, ליווי ותמיכה בחיילים משוחררים בודדים.
- התנדבות בשעות חירום ברשות לחירום לאומית ובפיקוד העורף.
- סיוע ותמיכה באוכלוסיות חלשות (נזקקים, ניצולי שואה,
- התנדבות לביטחון הקהילה (משא"ז, משטרת ישראל, בטיחות בדרכים)
- בחינת האפשרות להקמת פורום מתנדבים בישובים ע"י מתנדבי "צוות" תוך יצירת אינטגרציה עם מרכז השלטון המקומי והמועצה הלאומית להתנדבות.

תוכנית עבודה 2015

קשרי ציבור והסברה

מיצוב מעמדו של ארגון "צוות"

- המשך הפעילות למיתוג ומיצוב הארגון וחשיפת תחומי פעילותו, הן בקרב החברים והן בפני הציבור, תוך הדגשת חשיבותו ותרומתו הייחודית לכלל גמלאי צה"ל ולמקבלי החלטות בקרב הציבור.
- הרחבת השימוש באמצעי התקשורת הארגוניים: בטאון "צוות" – "רוח צוות", אתר "צוות", הניוזלטר – "צוותון" ודף הפייסבוק הארגוני: "צוות"–הבית של גמלאי צה"ל.
- הרחבת החשיפה לפועלם של חברי הארגון בתחום ההתנדבות בכלל ומול הרשויות המקומיות בעיקר.
- השתלבות בפעילות מחלקת פרישה בכל הקשור להצטרפות הפורשים משירות קבע בצה"ל לשורות הארגון.

תוכנית עבודה 2015

קשרי ציבור והסברה

מיצוב מעמדו של ארגון "צוות"

- תיאום וקשר בין "צוות" לעמותות החייליות ועריכת אירועי מורשת וימי עיון בעלי עניין ציוני וביטחוני, לרבות יוזמות יצירתיות (ימי עיון והרצאות באקדמיה, יריד ספרים, עדכון וכתיבת ערכים בנושא צבא ובטחון ב"ויקיפדיה").
- הרחבה ושדרוג שידורי הטלוויזיה הקהילתית – טל"ק, של "צוות".
- המשך מפגשי 'פורום זרועות הביטחון'.
- חשיפת ארגון "צוות" לתקשורת הצבאית האינטראקטיבית – (פייסבוק, טוויטר, יו טיוב ואינסטגראם), זאת בנוסף לאמצעים המסורתיים (אתר דובר צה"ל, גלי צה"ל, במחנה) ובאמצעותה לציבור הרחב.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

17

תוכנית עבודה 2015

קשרי חוץ וטקסים

- קיום וטיפוח הקשרים והפעולות עם ארגוני הלוחמים היהודים [הווטרנים] בישראל ובכל העולם היהודי .
- הרחבת מעגל הפעילות המשותפת עם ותיקי איגוד החיילים המשוחררים ומתנדבי היישוב היהודי לצבא הבריטי, לוחמי ארגוני הפרטיזנים ולוחמי הגטאות, נכי המלחמה בנאצים ולוחמים יהודים יוצאי הצבא האדום החיים עמנו , להטמעת מורשת הקרב של הארגונים ומעורבות בפעילויות של מורשת והנצחה.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

18

תוכנית עבודה 2015

קשרי חוץ וטקסים

- קיום וטיפוח קשרים עם ארגוני לוחמים, וטרנים ואחרים , הדומים לארגון "צוות" בעולם כולו ובהם הפדרציה העולמית של הלוחמים.
- התמדה בייצוג מדינת ישראל וצבאה בפורומים בהם מדינת ישראל אינה אהדה ונדרשת להתמודדות מדינית מורכבת מול ארגונים ומדינות עויינות.
- השתתפות נציגות "צוות" בטקסי אזכרה של לוחמים ישראלים ממתנדבי היישוב בצבא הבריטי באיטליה, בפולין, מצרים ובמקומות נוספים .
- השתתפות נציגות "צוות" בטקסי אזכרה של לוחמים יהודים בלונדון , וושינגטון , פריז ובמקומות נוספים.

תוכנית עבודה 2015

קשרי חוץ וטקסים

- השתתפות בטקסי האזכרה של חללי הצבא הבריטי – יהודים ואחרים – במלחמתם לשחרור ארץ ישראל במלחמות העולם בבתי העלמין במדינת ישראל .
- ייזום וקיום כנס שנתי , ארגונו ואירוחו בישראל , של ארגוני הלוחמים היהודים אותו מנהיג כיום יו"ר צוות, בדגש על הווטרנים מארצות הברית – JWV , בריטניה – AJEX , צרפת ומדינות נוספות מאירופה ואחרות .

תוכנית עבודה 2015

תכנון וארגון

- סיום עדכונם, עריכתם והפצתם של נהלי "צוות".
- יישום הפקת לקחי בחירות 2012 לרבות אשרורו וביצוע שינויי תקנון הארגון.
- הערכות לקראת בחירות 2016
- הפקת אירועים מרכזיים:
  - צעדת ירושלים
  - הענקת אות יקיר "צוות".
  - הצדעה למתנדבי "צוות".

תוכנית עבודה 2015

מערך המחשוב והתקשוב

- המשך יישום תוכנית העבדה הרב-שנתית למחשוב ולתקשורת, בעידן ה"ענן" תוך ביצוע בקרה ומעקב אחר יישומה.
- הרחבת הטמעת מערכת CRM החדשה.
- המשך הטמעת המערכת החדשה לניהול מסמכים – S.D. והרחבת השימוש למשתמשים נוספים.
- הרחבת השימוש בדוא"ל ובתוכנות OFFICE ב"ענן".

תוכנית עבודה 2015

מערך המחשוב והתקשוב

- הרחבת השימוש במחשבים בסניפים – חיבורם לרשת "צוות" ולמערכות הארגון: CRM , דוא"ל ומערכת לניהול המסמכים.
- הרחבת השימוש בדוא"ל בכל הרמות, במטרה להגדיל את מאגר הכתובות.
- שיפור והרחבת תשתיות התקשורת בארגון תוך הרחבת השימוש במרכזיית הטלפוניה החדשה.

תוכנית עבודה 2015

פעילות במחוזות ובסניפים

- המשך חיזוק מעמדו של הסניף, באמצעות המחוזות, כגורם מרכזי וחשוב בעשייה של הארגון ובמימוש ייעודו ומטרותיו, זאת בשיתוף פעולה עם 'ועדת סניפים', שהוקמה לראשונה בקדנציה זו.
- הגברת פעילות תרבות הפנאי בקרב חברי "צוות" במסגרת פעילות הסניפים.
- הגדלת מספר החברים המשתתפים בפעילויות "צוות".

תוכנית עבודה 2015

פעילות במחוזות ובסניפים

- הרחבת אמצעי התקשורת והקשר עם החבר באמצעות, שדרוג מערכות התקשורת והמחשוב בסניפים ובתוך כך הרחבת השימוש ב-דוא"ל ובמסרונים.
- המשך עידוד החברים להתנדבות תוך ייזום פרויקטים ופעילויות התנדבותיות לטובת הזולת, הקהילה, החברה והמדינה.
- העמקת הקשר עם החבר, וביסוס הסניף כ"בית חם", וכתובת לחברים בעתות אבל או שמחה, מצוקות כלכליות ואו בריאותיות תוך מתן דגש לטיפול באוכלוסיות הקשישים והנזקקים.

תוכנית עבודה 2015

ניהול התקציב

ניהול התקציב בשנת 2015 יושתת על הנחות העבודה הבאות:

- לארגון גובשה תכנית חומש לשנים 2015 עד 2019,
- (שהוכנה במסגרת הכנת התקציב לשנת 2015) לארגון,
- תקציב הארגון לשנת 2015, נגזר מהתכנית המלאה הצפויה עד לשנת 2019.
- בשנת 2015, סך מקורות התקציב יסתכמו ל- 26,362 אש"ח, כאשר 22,662 מתוכם הינם ממקורות חוץ
- (דמי חבר, משהב"ט ועוד), והיתרה בסך של 3,700 אש"ח – ממקורות פנים (העברה מקרנות).

תוכנית עבודה 2015

ניהול התקציב

- צפי הגידול של חברי "צוות" (גמלאים ושארים) בשנת 2015 – 990 חברים. ממוצע חברי "צוות" לשנת 2015 יהיה 36,750 חברים (לעומת ממוצע של 35,760 בשנת 2014).
- דמי החבר החודשיים, יעודכנו לסך של 37 ₪ לחודש, ויהיו צמודים למדד המחירים, החל משנת 2015 (עדכון ראשון – ינואר 2016).
- אין הבדלים מהותיים בהוצאות הארגון המתוכננות לשנת 2015, לעומת ההוצאות שהיו בשנת 2014, וזאת, למעט סעיף ההוצאה לטובת הבחירות למוסדות הארגון.
- לראשונה, בתכנון התקציב – תוקצה רזרבה בהיקף של 3% מסך השימושים.
- כל עודפי המקורות מעל השימושים, יוקצו מראש לתגבור הקרנות.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

27

תוכנית עבודה 2015

ביקורת

- בצוע ביקורות ברמת ההנהלה, המחוזות והסניפים בהתאם לתוכנית עבודה של ועדת הביקורת הארצית ותוכנית הביקורת של מבקר הפנים לשנת 2015.
- ביצוע ביקורות לבדיקת יישום המלצות של ביקורות קודמות.
- מעקב מימוש החלטות וועדת הביקורת הארצית.
- העמקת המעקב אחר תיקון ליקויים ויישום המלצות הביקורות.
- ביצוע השתלמות לוועדות ביקורת מחוזיות.
- קיום דיונים בדוחות הביקורת בנוכחות המבוקרים, כולל בדוחות ועדות הביקורת המחוזיות.
- קיום וביצוע נהלים בצוות.
- מעקב אחר תשלום לספקים.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

28

תוכנית עבודה 2015

ביקורת

עיקרי ת"ע לשנת 2014 – "נציב תלונות"

- טיפול בתלונות ובפניות חברים כנגד הארגון והמשך סיוע במתן מענה לתלונות חברים כנגד אכ"א/מופ"ת/"חבר".
- המשך מעקב אחר השימוש במערכת ה – CRM בכל הקשור לטיפול ומעקב אחר פניות החברים.
- המשך סיוע בפניות חברים בנושא זכויות בדגש על עדכון הגמלה וההיוון וקידום רשום הפניות במערכת CRM בכל הארגון.

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל 29

ברכותינו ואיחולינו
לכל המתנדבים והעובדים בארגון "צוות" -
שנגשים את תוכנית העבודה,
בהצלחה רבה וברוח טובה.

ד"ר ברוך לוי
יו"ר "צוות"

דן נדיב
מנכ"ל "צוות"

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל

ועדת הביקורת הארצית - תוכנית עבודה לשנת 2015

ועדת הביקורת – נושאים עיקריים לביקורת

1. תהליך הטפול בבקשות פרט
2. תשלומי שכר.
3. קליטת מערכת CRM
4. השקעות כספיות.
5. הוצאות בהנהלת הארגון (ע"י מבקר הפנים).
6. ועדת קשרי חוץ (קש"ח)
7. "חשבות" והנהלת חשבונות
8. שרות למבוטחים (ביקורת מעקב).

מבקר פנים - עיקרי ת"ע לשנת 2015

1. ביקורות ברמת ההנהלה, המחוזות והסניפים בהתאם לתוכנית העבודה.
2. ביקורות בנושאים/גופים שלא נבדקו בעבר, דגש בהטמעת נהלים חדשים ומערכות מחשוב חדשות, ברמת הבקרה בתחומים השונים ויעילות ואפקטיביות בעבודה השוטפת למימוש מטרות הארגון.
3. ביקורות מעקב לשיפור המעקב אחר יישום ההמלצות.
4. העמקת המעקב השוטף אחר תיקון ליקויים ויישום המלצות הביקורות.
5. סיוע ליו"ר ועדות הביקורת המחוזיות.
6. שתוף פעולה וסיוע ל"ועדת הביקורת הארצית".

"נציב תלונות" - עיקרי ת"ע לשנת 2015

1. טפול בתלונות חברים כנגד הארגון.
2. סיוע בתלונות חברים כנגד אכ"א/מופ"ת/חבר.
3. המשך הטמעת מערכת הטפול בתלונות במסגרת מערכת ה - CRM החדשה.
4. המשך סיוע בפניות חברים בנושא זכויות בדגש על עדכון הגמלה וההיוון והמשך קידום רשום הפניות במערכת CRM בכל הארגון.

תוכנית ביקורות "מבקר פנים" - לשנת 2015

תחום	מס'	נושא	רבעון			
			Q1	Q2	Q3	Q4
השלמה משנת 2014	1	סניף ערד - מעקב	+			
	2	סניף בקעת אונו - מעקב	+			
	3	סניף הוד השרון	+			
	4	קליטת פורשי צה"ל	+			
	5	סניף יבנה	+			
בקרה (הנהלה)	6	הוצאות בהנהלת "צוות"		+	+	
מחוז	7	דן	+	+		
סניף	8	ממחוז ירושלים - יקבע בנפרד			+	
	9	סניף נס ציונה - רמלה - לוד				+
תעסוקה	10	צפון				+
	11	"הטובים בחינוך"		+	+	
ביקורת נושאית	12	התקשרות עם הפניקס			+	
מעקב – לו"ז גמיש	13	תעסוקה מחוז דרום				
	14	בטאון "צוות"				
	15	ביצוע מול תכנון תקציב 2012				
	16	תשלום לספקים				
	17	מחוז צפון				
	18	סניף העמקים				
	19	קליטת מערכת SD				

יחידת התעסוקה - תוכנית עבודה לשנת 2015

מס'	הנושא	פעילות	מדדי הצלחה		אחריות ביצוע	מתאריך	דרכי פעולה		הסבר
			יעד	עד תאריך					
1	סיכום שנת עבודה 2014	סיכום פעילות יחידת התעסוקה לשנת 2014	סיכום כלל הפעילות בתחך תחומי	יוני-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יוני-15	הכנת סיכומי פעילות ברמת המחוזות		
			הצגת כלל הפעילות בתחך תחומי פעילות למול מאפייני אוכלוסיה	יוני-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יוני-15	הצגת הסיכום להנהלת המחוז		
			סיכום כלל פעילות יחידת התעסוקה לשנת 2012	יוני-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	יוני-15	ריכוז הסיכומים והכנת סיכום מרוכז של יחידת התעסוקה		
			הצגת סיכום כלל פעילות יחידת התעסוקה לשנת 2012	פברואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	יוני-15	הצגת הסיכום לועדת התעסוקה		בהשתתפות מנהלי התעסוקה
			גיבוש והצגת עקרונות העבודה לשנת 2013	דצמבר-14	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	נובמבר-14	גיבוש עקרונות תוכנית העבודה לשנת 2016		בשיתוף פעולה עם מנהלי התעסוקה
2	תוכנית עבודה 2015	גיבוש והצגת תוכנית עבודה לשנת 2016	הכנת תוכנית עבודה ברמת המחוז	יוני-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יוני-15	גיבוש תוכנית עבודה ברמת המחוזות על פי פורמט אחיד		
			ריכוז גיבוש תוכנית עבודה שנתית של יחידת התעסוקה	יוני-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	יוני-15	ריכוז תוכניות העבודה לתוכנית אחודה של יחידת התעסוקה		
			הצגת תוכנית העבודה לועדת התעסוקה ולהנהלת צוות.	פברואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	יוני-15	הצגת תוכנית העבודה לועדת התעסוקה ולהנהלת צוות.		

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
3	פעילות מול מעסיקים	פיתוח והידוק הקשר עם מעסיקים להגדלת פוטנציאל קבלת משרות עבור דורשי העבודה	עדכון מיפוי מעסיקים בחתך גיאוגראפי	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	מיפוי ועדכון מאגר המעסיקים ברמת המחוזות	
			עדכון וטיוב מאגר המעסיקים במערכת א.ד.ם	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	מאגר מעסיקים עדכני ורלוונטי	
			פיתוח ושימור הקשר עם מעסיקים	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	קשר שוטף ועדכני עם המעסיקים הרשומים במאגר	• שליחת אגרות ברכה בחגים • ביקור הנהלה/ועדת תעסוקה במפעלים /ארגונים
			יזום פעילויות משותפות עם מעסיקים	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	יזום וביצוע 2 פעילויות לפחות בכל מחוז	• ביצוע כתבות - "חברים מעסיקים חברים" • השתתפות בסדנת העצמה • זימון כאורח כבוד בישיבת הנהלה/ הרמת כוסית • סיור מעסיקים (בשת"פ מנהל פרישה)
			שימוש בכלי עבודה עדכני - מע' "דנסגייד"	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יולי-15	יעול העבודה תכנון ויישום שיטות עבודה למול מעסיקים	הגדלת מס' פגישות עם מעסיקים בהתאמה לפרופיל דורשי העבודה במחוזות

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
4	פעילות מול חברי "צוות" - דורשי עבודה	העצמת ערכם ותרומתם של השירותים הניתנים לחברי "צוות" - דורשי העבודה	שימור הקשר עם החבר - רענון מאגר דורשי העבודה	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	יצירת קשר עם כלל החברים הרשומים במאגר פעם ב 6 חדשים	בהתאם להוראות עבודה
			מתן ייעוץ וליווי מקצועי	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	להעמיד לרשות כל חבר דורש עבודה ליווי וייעוץ מקצועי	לכל המעוניין בקבלת שירות זה והפניית החבר לשירות התעסוקה
			יצירת קשרים בין חברים "חבר מצרף חבר לעבודה"	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	זיהוי אנשי מפתח ובעלי תפקידים במשק מקרב חברי צוות וחיבורם לדורשי עבודה	פרסום בבטאון "צוות" ובאתר תחום התעסוקה "חברים מעסיקים חברים"
			טיפול במגזרים ייחודיים - המגזר הבדואי והדרוזי	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	באמצעות ביצוע סדנאות מקצועיות/ימי עיון ועוד	בשת"פ עם מינהל פרישה
			טיפול ממוקד ב"גרעין הקשה"	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	מיפוי וזיהוי "הגרעין הקשה" מקרב דורשי העבודה ומתן טיפול אישי	ריבוי בשיחות ופגישות אישיות מציאת פתרונות יצירתיים השתתפות בסדנאות ואיתור משרות "חליפה לפי מידה"
			פעילות שיווקית והסברתית	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה	דצמבר-15	הרצאות בפני פורשים השתתפות בכנסים וימי עיון למעסיקים	פרסום בצוותון, בטאון ואתר "צוות"/תחום התעסוקה
			ביצוע השמות "צוות"	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	ביצוע 456 השמות	כל מחוז 9 השמות חודשיות למעט ירושלים - 2
			השתתפות פעילה בימי פרישה המאורגנים ע"י מחלקת מופ"ת	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	השתתפות פעילה בימי פרישה	על-פי תוכנית המופצת ע"י מינהל הפרישה בצה"ל

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
5	הכשרות/ הדרכות/ סדנאות	העצמת דורשי העבודה מקרב חברי "צוות" והקניית כלים להתמודדות עם עולם התעסוקה על מרכיביו השונים	ייזום, פיתוח והתנעת "מנוע השמה" ברמה המחוזית	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	לפחות "מנוע השמה" בכל מחוז	בחינת קורסים מותאמים לדורשי עבודה חברי "צוות" לפי מאפיינים לכל מחוז הכשרה פנים מפעל/ארגון (במפעלים ומוסדות)
			ביצוע סדנאות העצמה לחברים	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	ביצוע 18 סדנאות העצמה: • 15 סדנאות העצמה במחוזות • 3 סדנאות במסגרת "הטובים בחינוך"	• ביצוע כ - 3 סדנאות העצמה בכל מחוז • ביצוע סדנאות במסגרת "הטובים בחינוך" ובקורסים ייחודיים
			ביצוע ימי עיון "בדרך לתעסוקה" לדורשי עבודה ברמת המחוז	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	ביצוע יום עיון אחד בשנה	בהשתתפות מעסיקים וגורמים מקצועיים מקבילים
			הכשרת חברים במסגרת "סל הכשרה"	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	ניצול מושכל של כלל תקציב העומד לטובת סל הכשרה	התקציב עומד על 200 אש"ח

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
6	"הטובים בחינוך" מכללות "בית ברל" "אורנים" "קיי"	טיפול בחניכי תוכנית "הטובים בחינוך" – במחזור תשע"ה המתבצע כיום ובמחזור תשע"ו המתוכנן	ביצוע שיחת משוב בראשות יו"ר/מנכ"ל "צוות"–למחזור תשע"ה	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	פברואר-15	שיחת משוב יו"ר ומנכ"ל "צוות"	
			ביצוע פאנל בוגרי "הטובים בחינוך", שיחה עם גורמי משרד החינוך, סדנת העצמה	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	פברואר-15	שיחה עם משרד החינוך בנושא שכר, קידום וזכויות סדנת העוסקת באיתור משרות הוראה	
			איתור וגיבוש פוטנציאל מועמדים+שיגור "קול קורא"– למחזור תשע"ו	פברואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	מאי-15	איתור מועמדים לפתיחת כיתה	
			ביצוע ראיונות למסיימי שנה"ל תשע"ה ואיתור מקומות הוראה בביה"ס	מרץ-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יולי-15	מעקב אחר השמות הבוגרים	
			ביצוע השוואת פוט' עם מנהל הפרישה-למחזור תשע"ו	מאי-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה, מנהלי תעסוקה מחוזיים, מוטי שגיא ומנהל פרישה	יוני-15	סיכום פוטנציאל לפתיחת שנה"ל תשע"ו	
			זימון לכנס מועמדים מחזור תשע"ו	מאי-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	יוני-15	חשיפת התוכנית למועמדים	
			ביצוע ועדות קבלה-מחזור תשע"ו	יוני-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	ספטמבר-15	לאחר ביצוע ועדות מאסף סיכום סופי של פוטנציאל לומדים– שנה"ל תשע"ו	
			• שליחת ברכות לפתיחת שנה"ל לבוגרי תשע"ה ולחניכי תשע"ו • ביצוע כתבה בביטאון "צוות"-לגיליון ספטמבר אודות בוגרי מחזור תשע"ה	אוגוסט-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	ספטמבר-15	שמירת קשר עם בוגרי התוכנית-מחזור תשע"ה	
			פתיחת שנת הלימודים – מחזור תשע"ו	אוקטובר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	אוקטובר-15	שיחת פתיחה בהשתתפות יו"ר מחוז ומנכ"ל "צוות"	

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
7	פתיחת מסלול להסבת הנדסאים לתואר ראשון בחינוך והוראת מתמטיקה לבי"ס יסודיים	הרחבת מסלול הוראה לנגדים/ קצינים	איתור וגיבוש פוטנציאל מועמדים והפצת "קול קורא" לתוכנית. הכשרת נגדים/ קצינים בעלי דיפלומה הנדסאי ללימודי תואר ראשון בחינוך והסמכה להוראה	פברואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	מאי-15	איתור מועמדים ופתיחת כיתה לחברי "צוות" פורשי צה"ל במכללת "אחווה" מחזור שלישי-שנה"ל תשע"ו	בשת"פ מנהל פרישה
8	הכשרת מנהלים בשת"פ "אבני ראשה"	לימודי המשך "הטובים בחינוך" לתוכנית מנהלים	הכשרת בוגרי "הטובים בחינוך" לתוכנית מנהלים מקוצרת בשת"פ מכון "אבני ראשה"	נובמבר-14	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	יולי-15	איתור מועמדים לשילוב חברים למחזור שלישי-שנה"ל תשע"ו	בשת"פ מנהל הפרישה
9	פתיחת כיתה להסבת מהנדסים להוראת מתמטיקה "חינוך מתמטי מעל ומעבר"	הרחבת מסלול "הטובים בחינוך"	הסבת מהנדסים והסמכתם להוראת מתמטיקה 4,5 יחידות	נובמבר-14	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	מרץ-15	איתור מועמדים ופתיחת כיתת חברי "צוות" פורשי צה"ל מהנדסים למחזור שני	בשת"פ מנהל הפרישה ובסיוע קרן "טראמפ"
10	בחינת הסבת מהנדסים להוראת הסייבר	הרחבת מסלולי הוראה למהנדסים	הסבת מהנדסים והכשרתם להוראת הסייבר במכללת "קיי" בדרום	פברואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	מאי-15	איתור מועמדים ופתיחת כיתת חברי "צוות" פורשי צה"ל, שילובם במסגרת מסלול הסייבר במכללת "קיי"	בשת"פ מנהל הפרישה

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
11	פעילויות ברמת הסניפים	קשר ויחסי גומלין עם הסניפים	פגישות עבודה עם יו"ר הסניפים	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	קיום פגישות, אחת לחציון, מנהלי התעסוקה עם כלל יו"ר הסניפים	הצגת פעילות יח' התעסוקה בפורום יו"ר סניפים ע"י סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה עפ"י זימון מנכ"ל "צוות"
			הצגת דוחות ביצוע - אחת לרבעון	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	סיכום רבעון בחתך פעילויות והצגתו ליו"ר המחוז והסניף	בדגש על עדכון מס' דורשי העבודה הקיימים במאגר ודוח ביצוע השמות
			ביצוע מפגשים לדורשי עבודה	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	ייזום וביצוע מפגשים עם חברים דורשי עבודה בהתאם לצורך	
12	פעילות ברמת המחוז	קשר ויחסי גומלין עם המחוז	השתתפות באירועים/כנסים	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	השתתפות באירועים שמקיימים הסניפים - מסיבות סוף שנה ואחרים עפ"י זימון, צורך ועניין	
			פגישות עבודה עם יו"ר המחוז ומנהל המחוז	ינואר-15	סמנכ"ל+מנהלי תעסוקה	דצמבר-15	קיום פגישות עבודה עם יו"ר ומנהלי המחוז והפצת סיכום פגישה	בהתאם לצורך
			הצגת דוחות ביצוע - חודשיים	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	הפצת עותק מדוח סיכום פעילות חודשי ליו"ר המחוז המופץ לסמנכ"ל תעסוקה	
			ביצוע מפגשים עם מעסיקים בהשתתפות יו"ר המחוז	ינואר-15	סמנכ"ל+מנהלי תעסוקה	דצמבר-15	ייזום וביצוע מפגשים עם מעסיקים, מפגש אחד בכל חציון	בהתאם להחלטת יו"ר המחוז
			השתתפות באירועים	ינואר-15	סמנכ"ל+מנהלי תעסוקה	דצמבר-15	השתתפות באירועים שמתקיימים ברמת המחוז	עפ"י צורך ועניין
			השתתפות בישיבת הנהלת המחוז	ינואר-15	סמנכ"ל+מנהלי תעסוקה	דצמבר-15	השתתפות בישיבות הנהלה ומועצת המחוז אחת לחודש	
13	ביקורות	הערכות ומוכנות לביקורות	מוכנות לביקורת ברמת המחוז - מבקר המחוז	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15		על פי תוכנית עבודה של מבקר המחוז
			מוכנות לביקורת ברמת הנהלת "צוות"- ועדת ביקורת	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15		ביקורת מבקר פנים "צוות" ארצי ובקורת מכינה-סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה בהתאם לת"ע מבקר
			מוכנות לביקורת מטעם משרד הביטחון	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	צפי לביצוע - לפחות פעם בשנה	מתבצע רנדומאלית ע"י משרד רו"ח מטעם משהב"ט

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה		
						עד תאריך	יעד	הסבר
14	מערכת א.ד.פ	הפעלה ושימוש בתוכנת א.ד.פ ככלי עבודה עיקרי ביחידת התעסוקה	עדכון שוטף של מאגר הנתונים	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	מאגר נתונים זמין ועדכני בחתך חברים מעסיקים ומשרות	
			רישום כלל הפעילויות במאגר	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	רישום כלל הפעילויות מול דורשי העבודה והמעסיקים במחשב	
			עבודה אחידה על פי נהלי עבודה	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	עבודה אחידה על פי נהלי עבודה של יחידת התעסוקה	
			דיווח על תקלות ואו שיבושים במערכת	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	דיווחים שוטפים על תקלות בהפעלת התוכנה	דיווחים למנהל מערכות מידע "צוות" ולחברת "מידע מחשבים"
15	מערכת ShareDocs	שימוש במערכת ShareDocs ביחידת התעסוקה	עבודה אחידה בתוכנה לניהול כלל מסמכי היחידה	ינואר-15	מנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-15	תיוק כלל מסמכי העבודה במערכת	
16	הכשרות מקצועיות צוות תעסוקה	פיתוח והעצמת המיומנויות המקצועיות של עובדי יחידת התעסוקה	סדנה לפיתוח צוות מנהלים	ינואר-15	כלל צוות יחידת התעסוקה	דצמבר-15	ביצוע השתלמות מקצועית לאנשי יחידת התעסוקה	
			שיפור מיומנויות מקצועיות בעבודה מול מחשב	ינואר-15	כלל צוות יחידת התעסוקה	דצמבר-15	ביצוע ימי הדרכה בעבודה על תוכנות אופיס וכלי המחשוב ביחידה	
			שיפור העבודה מול תוכנת א.ד.פ	ינואר-15	כלל צוות יחידת התעסוקה	דצמבר-15	השתתפות בימי הדרכה על עדכוני גרסאות של התוכנה	שוטף בהתאם לתוכנית פיתוח וביצוע הדרכות של חברת "מערכות מידע"
			פגש מקצועי לרכזות תעסוקה	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה, מנהלי תעסוקה מחוזיים ורכזות תעסוקה	דצמבר-15	ביצוע פגש אחת לרבעון: רבעון I – צפון רבעון II – יהודה רבעון III – מרכז רבעון IV – דרום	העלאת נושאים מקצועיים ויצירת דרכי פתרון הדיונים יערכו במשרדי "צוות" בבני ברק

מס'	הנושא	פעילות	דרכי פעולה	מתאריך	אחריות ביצוע	מדדי הצלחה – עד תאריך	מדדי הצלחה – יעד	מדדי הצלחה – הסבר
17	שיתופי פעולה עם עמיתים מקצועיים	פיתוח ושימור הקשר עם עמיתים מקצועיים - ברמת ארגונים	שיפור והידוק הקשר ויחסי הגומלין עם מינהל הפרישה	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-14	• השתתפות פעילה בימי פרישה. • קיום פ"ע שוטפות עם מנהלי ההשמה של מופ"ת-יבוצע "מטה מול מטה "צוות"-מנהל פרישה" אחת לחציון	השתתפות בסדנאות פרישה ופעילויות אחרות
			פיתוח והידוק יחסי גומלין מול גורמי שירות התעסוקה	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-14	הידוק הקשר עם גורמי שירות התעסוקה בדגש למימוש אופציות הכשרות מקצועיות	פגישות עם גורמי שירות התעסוקה בכלל המחוזות
			ייזום פגישות ושיתופי פעולה עם רשויות מקומיות	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה מחוזיים	דצמבר-14	פגישות עבודה שוטפות עם גורמי הגיוס ברשויות	
			ייזום פגישות עם הרשויות לפיתוח הנגב והגליל	ינואר-15	סמנכ"ל "צוות" לתעסוקה ומנהלי תעסוקה צפון ודרום	דצמבר-14	פגישות עבודה שוטפות עם הגורמים האחראים לנושאי התעסוקה	מנהלות תעסוקה צפון ודרום

קשרי חוץ, אירועים וטקסים - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. קיום וטיפוח הקשרים והפעולות עם ארגוני הלוחמים היהודים [הווטרנים] בישראל ובכל העולם היהודי .
2. הרחבת מעגל הפעילות המשותפת עם ותיקי איגוד החיילים המשוחררים ומתנדבי היישוב היהודי לצבא הבריטי , לוחמי ארגוני הפרטיזנים ולוחמי הגטאות , נכי המלחמה בנאצים ולוחמים יהודים יוצאי הצבא האדום החיים עמנו , להטמעת מורשת הקרב של הארגונים ומעורבות בפעילויות של מורשת והנצחה .
3. קיום וטיפוח קשרים עם ארגוני לוחמים , וטרנים ואחרים , הדומים לארגון "צוות" בעולם כולו ובהם הפדרציה העולמית של הלוחמים : wvf – War Veteran Federation וארגון : Iac – International Advisory Committee of Organizations of Reserve Officers , זאת במטרה להדק הקשרים , להחליף דעות , ללמוד מניסיון הארגונים בארצותיהם בכל הקשור לזכויות הפרט , רווחת ואיכות החיים של הגימלאים בעולם כולו .
4. התמדה בייצוג מדינת ישראל וצבאה בפורומים בהם מדינת ישראל אינה אהודה ונדרשת להתמודדות מדינית מורכבת מול ארגונים ומדינות עויינות [WVF ואחרים].
5. השתתפות נציגות צוות בטקסי אזכרה של לוחמים ישראלים ממתנדבי היישוב בצבא הבריטי באיטליה , בפולין , מצרים ובמקומות נוספים .
6. השתתפות נציגות צוות בטקסי אזכרה של לוחמים יהודים בלונדון , וושינגטון , פאריס ובמקומות נוספים לפי התוכניות בארצות השונות .
7. השתתפות בטקסי האזכרה של חללי הצבא הבריטי – יהודים ואחרים – במלחמתם לשחרור ארץ ישראל במלחמות העולם בבתי העלמין במדינת ישראל .

8. ייזום וקיום כנס שנתי , ארגונו ואירוחו בישראל , של ארגוני הלוחמים היהודים אותו מנהיג כיום יו"ר צוות, בדגש על הווטרנים מארצות הברית – JWV , בריטניה – AJEX , צרפת ומדינות נוספות מאירופה ואחרות .
9. השתתפות בטקסי האזכרה ללוחמים היהודים הנערכים בארץ במסגרת יום הזיכרון לשואה והגבורה , לחללים והנספים במלחמת העולם השנייה , בהם השתתפות בהר הרצל , יד ושם , הכנסת , לטרון וטקסים נוספים ככל שנערכים .
10. קיום פעילות לעידוד הביקור של סניפי וחברי צוות בבית הגדודים ומוזיאון מתנדבי היישוב היהודי לצבא הבריטי להטמעת מורשת הקרב והנצחת הנופלים והנפטרים .
11. המשך פעילות לייזום פעילות משותפת עם ארגוני הלוחמים שפעלו בארץ ובגולה טרום ההכרזה על הקמת מדינת ישראל – ארגון ותיקי ההגנה והפלמ"ח , ברית חיילי האצ"ל , ותיקי לוחמי הלח"י – לטיפוח והטמעת מורשת הקרב והנצחת הלוחמים .
12. השתלבות בפעילות להקמת מוזיאון הלוחם היהודי באתר יד לשריון בלטרון , השתלבות בפעילות להנצחה באתר חללי גבעת התחמושת ומשחררי ירושלים.
13. ייזום הפעילות הישראלית במסגרת הפעילות העולמית לקיום מרוצים וצעדות עולמיים לטיפוח ערכי מורשת והנצחה בכל ארגוני הלוחמים .
14. החלטה חיובית על השתתפות בכינוס העולמי של הפדרציה העולמית של הלוחמים [ה : WVF] במחצית אוגוסט 2015 בפולין [לאור המלצה חיובית של יו"ר צוות] .
15. הגשת תוכנית הבריאות של ארגון "צוות" לתחרות על פרס ארגון WVF – בתחום פעילות שיקום מצטיינת .

קשרי ציבור והסברה - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. המשך הפעילות ל**מיתוג ומיצוב הארגון** וחשיפת תחומי פעילותו, הן בקרב החברים והן בפני הציבור, תוך הדגשת חשיבותו ותרומתו הייחודית לכלל גמלאי צה"ל ולמקבלי החלטות בקרב הציבור.
2. **הרחבת השימוש באמצעי התקשורת הארגוניים:** בטאון "צוות" – "רוח צוות", אתר "צוות", הניוזלטר - "צוותון" ודף הפייסבוק הארגוני - "צוות" - הבית של גמלאי צה"ל
3. **השתלבות בפעילות מחלקת פרישה** בכל הקשור להצטרפות הפורשים משירות קבע בצה"ל לשורות הארגון.
4. **תיאום וקשר בין "צוות" לעמותות החייליות** ועריכת אירועי מורשת וימי עיון בעלי עניין ציוני וביטחוני, לרבות יוזמות
5. **יצירתיות** (ימי עיון והרצאות באקדמיה, יריד ספרים, עדכון וכתיבת ערכים בנושא בטחון ב"ויקיפדיה").
6. **הרחבת החשיפה לפועלם של חברי הארגון בתחום ההתנדבות** בכלל ומול הרשויות המקומיות בעיקר.
7. **הרחבה ושדרוג שידורי הטלוויזיה הקהילתית** - טל"ק של "צוות".
8. **המשך מפגשי** 'פורום זרועות הביטחון'.
9. **חשיפת ארגון "צוות" לתקשורת הצבאית האינטראקטיבית** (פייסבוק, טוויטר, יו- טיוב ואינסטגרם), זאת בנוסף לאמצעים המסורתיים (אתר דובר צה"ל, גלי צה"ל, "במחנה") ובאמצעותה לציבור הרחב.

וידאו "צוות" - תוכנית עבודה לשנת 2014

1. הכנת **מגזין חודשי לטלוויזיה** עד 20 לכל חודש ושידורו בערוץ 98 .
2. צילום **קטעי קישור** לכל מגזין חודשי.
3. העלאת **מגזין חודשי ליו טיוב** בשלמותו
4. העלאת כל **כתבה ליו טיוב** .

5. הכנת **קליפי וידאו לאתר צוות** בנושאים הבאים:- תעסוקה, התנדבות, ביטוחי בריאות, שתוף פעולה עם "חבר".

6. **המגזין החודשי יכלול עד 6 כתבות בחלוקה למדורים :-**

6.1. **מדור תעסוקה-** תוך מתן דגש על הסבה לחינוך והוראה ומעסיקים המעדיפים פורשי צה"ל.

6.2. **מדור התנדבות-** תרגולות העורף לשעת חירום.

6.3. **מדור ביטוחים:** ביטוח בריאות, בטוח סיעודי, כתבות דוקו על הדרך לעצירת מחלות.

6.4. **מדור שת"פ עם "חבר":** יפיק "וידאו צוות" כתבות:-במדור פיננסים ממינוס לפלוס, במדור תעסוקה, במדור ידע, במדור ירידים, במדור טיולים מרוץ שנתי ועוד.

6.5. **מדור ראיונות: מדור ראיונות :-**

6.5.1. **ראיון מנכ"ל "צוות"/ יו"ר "צוות"** על חדשות ופעילויות ב"צוות"

6.5.2. **ראיון עם יו"ר מחוז יהודה** וחבר דירקטוריון "חבר" תא"ל יואל גונן.

6.5.3. **ראיון עם עליזה רז** חברת הועד המנהל של "צוות" ומנהלת עמותת נמג.

6.6. **מדור מורשת קרב :-** טיפים למתגייסים חייל בודד, פינוי שדות מוקשים, כתבה על וטרנים במלחמת העולם השנייה .

6.7. **מדור תרבות ויצירה :**

6.7.1. תערוכת אמני צוות.

6.7.2. אמן / אמנית חברי צוות . סידר.

6.8. **מדור טיול בחו"ל**

6.9. **מדור תרבות הפנאי -** סיורים רגליים ורכובים בשבילי ישראל.

6.10. **מדור אזכור אירועים -** כנסים והרצאות ב"צוות".

6.11. **מדור מורשת -** תינוקות שנולדו במחנות קפריסין

6.12. **מדור מורשת הדרוזים ב"צוות"**

7. **הקמת אולפן צילום.**
8. **התמחות באולפן וירטואלי**- מתאוריה לביצוע מעשי - צילום, סאונד ותאורה תוך שימוש בגרין סקרין.
9. **אחסון ב"ענן"** להעלאת כל חומרי הגלם של "וידאו צוות"
10. השתלמות ל**שידור חי ביו טיוב** ממועצות "צוות"
11. השתתפות פעילי "וידאו צוות" ב**כנסי האגודה לתקשורת קהילתית**
12. **השתלמויות לפעילי "וידאו צוות"** בנושאים הבאים:

18.1. עריכה

18.2. סאונד.

18.3. תאורה

13. **פתיחת קורסי טל"ק בסיסיים.**
14. **רכש ציוד אישי לצוותי הווידאו:** חולצות כובעים ווסטים לצלמים עם לוגו "וידאו צוות"
15. **הנחיה מקצועית.**

ביטוח רפואי - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. יעדים מרכזיים

1.1. **שיפור השירות** למבוטחים בביטוח הבריאות

1.2. **הגדלת מספר המבוטחים** בביטוח הבריאות

1.3. **שימור הכיסוי הסיעודי** של ביטוח הבריאות

1.4. **הגדלת הרווחיות** של ביטוח הבריאות

1.5. **שיפור תהליכי הבקרה** ב"צוות" בנושא ביטוח הבריאות

2. מדדים כמותיים

מספר	שם המדד	ביצוע נכון ל 1.11.2014	ביצוע שנת 2015
1	תוצאות סקר שביעות רצון	מדד חדש	יקבע עד סוף השנה
2	מספר תביעות פתוחות	650	500
3	אחוז חריגה מ SLA –תביעות – אמבולטורי – 14 ימי עבודה	0%	0%
4	אחוז חריגה מ SLA –תביעות – תרופות – 14 ימי עבודה	0%	0%
5	אחוז חריגה מ SLA –תביעות – ניתוחים – 7 ימי עבודה	0%	0%
6	אחוז חריגה מ SLA –תביעות – סיעוד – 60 יום	0%	0%
7	אחוז חריגה מ SLA –תביעות – החזר פיצוי – 14 ימי עבודה	0%	0%
8	זמן המתנה ממוצע במוקד השירות	1:08 דק'	4:00 דק'
9	מספר המבוטחים בביטוח בריאות	401,000	42,000
10	מספר הביטולים שלא עקב פטירה	200	120
11	כיסוי ביטוחי במסגרת ביטוח הבריאות	קיים	קיים
12	שיעור ניצול ביטוח משלים במסגרת ניתוחים	50%	55%
13	אחוז מימוש תכנית שיפור תהליכי הבקרה	100%	100%

3. פירוט המשימות לפי יעדים

הנושא	מעוד ביצוע
1. שיפור השירות למבוטחים בביטוח הבריאות	
1.1. הטמעת סקר שביעות רצון בקרב מבוטחים שהגישו תביעות לביטוח – הפצת סקר אינטרנטי לאחר כל תביעה.	1.7.2015
1.2. קיום פגישות שבועיות עם "מדנס" בנושא ביטוח הבריאות	שבועי
1.3. הוספת מדדי שירות חדשים למדדים הקיימים, כולל: זמן מענה לטלפונים, מספר תביעות פתוחות וכד'.	1.6.2015
1.4. הטמעת מערכת CRM ל"מוקד" השירות של מנהל הביטוח ב"צוות".	1.6.2015
1.5. המשך הפצת עדכונים בנושא ביטוח הבריאות לחברי "צוות" באמצעות הביטאון והצוותון	ביטאון – רבעוני צוותון - שבועי
1.6. דיווח שנתי למבוטחים על ידי חברת הביטוח – שיפור הדוחות ודרישה מחברת הביטוח שיטפל בדואר חוזר	1.9.2015
2. הגדלת מספר המבוטחים בביטוח הבריאות	
2.1. העברת הרצאות במסגרת מפגשי קדם פרישה על ידי מנכ"ל "צוות" בשיתוף נציג "מדנס"	שוטף
2.2. הפעלת עמדת הצטרפות לביטוח הבריאות במסגרת ימי הפרישה המרוכזים על ידי צוות מ"מדנס"	בכל ימי הפרישה המרוכזים
2.3. הפצת מכתבים למי שלא הצטרף לביטוח הבריאות ביום הפרישה המרוכז, בנושא ביטוח הבריאות	לאחר ימי הפרישה המרוכזים
2.4. ביצוע טלמרקטינג על ידי "מדנס" לפורשים שלא הצטרפו לביטוח הבריאות של "צוות"	שוטף
2.5. פיתוח ועריכת מבצעים מיוחדים לעידוד הצטרפות לביטוח הבריאות של "צוות" (כגון הנחה מדורגת לתקופה של 5 שנים)	שוטף
3. שימור הכיסוי הסיעודי של ביטוח הבריאות	
3.1. פגישות של צוות משימתי מטעם וועדת הבריאות, כולל מנכ"ל "צוות" עם נציגי האוצר כדי לשכנעם לאשר המשך הכללת הביטוח הסיעודי במסגרת ביטוח הבריאות של "צוות"	שוטף בשנת 2015

4. הגדלת הרווחיות של ביטוח הבריאות	
4.1. הגדלת המודעות בקרב מבוטחי ביטוח הבריאות לאפשרות להפעיל את קופות החולים טרם הפעלת ביטוח הבריאות על ידי פרסומים בהוצאות לאור של "צוות" ובאמצעות המוקדים הטלפונים	שוטף
4.2. הקמת צוות מיוחד ב"מדנס" בנושא החיסכון בניתוחים	שוטף
5. שיפור תהליכי הבקרה ב"צוות" בנושא ביטוח הבריאות	
5.1. הכנת תכנית עבודה מפורטת, הכוללת נתונים כמותיים וביצוע בקרה שוטפת אחר מימוש תכנית העבודה.	שוטף
5.2. מעקב רבעוני של וועדת הבריאות בנושא ביטוח הבריאות, כולל עמידה בתכנית העבודה השנתית	מדי רבעון
5.3. קבלת דיווח חודשי מ"מדנס" בדוא"ל הכולל ביצועים למול מדדי השירות, פילוח פניות למוקד השירות, נתונים אודות הצטרפות לביטוח ועזיבה וכד'	מדי חודש

התנדבות - תוכנית עבודה לשנת 2014

1. כללי :

בשנת העבודה 2015 נושא ההתנדבות בארגון יתמקד ביצירת שיתופי פעולה מול שלושה מגזרים כדלהלן:

1.1. המגזר הממשלתי/ לאומי.
1.2. ארגוני המתנדבים.
1.3. במישור המוניציפלי/ קהילתי.

2. מטרה :

2.1 יצירת שלד (בשלב ראשון) של תורת הפעלת ההתנדבות בארגון וקיום אינטגרציה בין מנהלי ההתנדבות בצוות ובין גורמי המטה בתחום ההתנדבות בכל הרמות: הועד המנהל, המחוז והסניף.
2.2 קידום ההתנדבות בנושאי החינוך.
2.3 המשך ושדרוג בהכנות לשעת חירום וכל הקשור לחוסן הלאומי.

3. תחומי עשייה עיקריים:

3.1 **חינוך והדרכה** - הן בטיפול בתלמידים חלשים וקידומם והן בחינוך בלתי פורמלי ליצירת צעירים שמזדהים עם השירות הצבאי כערך שתורם לנוער להיות אזרחים טובים ומועילים בעתיד.
3.2 **מוכנות לשעת חירום** - תוך תיאום מול הרשויות ברמה הלאומית ובעיקר שילוב חברי צוות ברמה המוניציפלית בחירום .
3.3 **בטחון בקהילה** - התנדבות למשטרת ישראל על זרועותיה השונים לצד המלחמה בתאונות הדרכים.
3.4 **התנדבות בקהילה** - בדגש לתמיכה באוכלוסיות חלשות.

4. פירוט תוכנית עבודה :

4.1 פעילות פנים ארגונית - שדרוג נושא הטיפול בתחום ההתנדבות:

4.1.1. ביצוע **השתלמויות** בתחום ההתנדבות ברמת המחוזות בעיקר כדי ללמוד ולהתרכז במקצוע ההתנדבות.
4.1.2. עדכון ושליטה במאגר הנתונים של המתנדבים בארגון בחתך שמי ותחומי ההתנדבות וריכוז הנתונים במערכת המחשוב של צוות (C.R.M).

4.1.3. ריכוז מאמץ ל**שילוב "צוות" עם המועצה הלאומית להתנדבות,** תנועת של"מ, פורום פעולה, ג'וינט ישראל.

4.1.4. **הידוק התיאום והשת"פ מול גורמים בכירים בשלטון המקומי** על מנת להרחיב את הפעילות בין הרשויות לבין סניפי "צוות", זאת במטרה להעצים את הכרה באגון "צוות" כארגון מתנדבים כיתר ארגונית המתנדבים בעיר.

4.1.5. הגברת המאמץ ל**בחירת נציג הסניף כחבר בפורום "השולחן העגול"/ "פורום ארגוני המתנדבים"** בישוב של ארגוני המתנדבים בקהילה.

4.1.6. שימוש בכל **אמצעי התקשורת** ברמה המקומית ובכל אמצעי התקשורת של "צוות" להפצת הפעילויות במחוזות ובסניפים.

4.1.7. ניצול **האירועים במחוזות** לקידום והוקרה של המתנדבים חלוקת "תעודות הוקרה" רשמיים ומוכרים של צוות, בהתאם לנוהלי וועדת ההתנדבות.

4.1.8. **תגמול המתנדבים** המוכרים הרשומים ב-C.R.M, ע"י ביצוע טיולים ו/או אירועים ולפרסמם בהתאם.

4.1.9. קיום **כנס מתנדבים** ארצי במהלך שנת 2015 במסגרתו יוענקו תעודות הוקרה לעמותה, שמנוהלת בעיקרה ע"י חברי צוות, ושיעודה העיקרי הוא בחינוך וקידום נוער וכן תעודות לסניף המצטיין בהתנדבות ולמתנדבים מצטיינים, נציגי כל מחוזות צוות.

4.1.10. **ניהול ההתנדבות במחוז -** ביצוע השתלמויות והדרכות במחוזות והדרכה להגברת המיומנות המקצועית של העוסקים בתחום גיוס והפעלת מתנדבים.

4.2 פעילות חוץ ארגונית - התמקדות ההתנדבות בפרויקטים לאומיים כהכנה לשעת חירום וביטחון הציבור:

4.2.1. **חינוך והדרכה:**

4.2.1.1. התמקדות בהתנדבות החברים בעמותות מוכרות העוסקות בקידום תלמידים חלשים, כדוגמת "פוש", בבתי ספר תיכוניים ו"ידיד לחינוך" בחטיבות הביניים.

4.2.1.2. השתלבות בפרויקט חדשני **"בשביל ישראל"**.

4.2.1.3. כן התנדבות בטיפול בלתי פורמלי כהכנה לגיוס לצה"ל וטיפוח אזרחות טובה.

4.2.2. **מוכנות לחירום:**

4.2.2.1. המשך הפעילות מול פקע"ר /מחלקת אוכלוסייה.

4.2.2.2. הידוק הקשר ושיתוף הפעולה עם רכזי החירום ברשויות ובכלל זה המשך השתתפותנו בתרגילי התגוננות הנערכים ברחבי הארץ בבתי הספר וכן

4.2.2.3. השתלבות חברי צוות במערכות הפעלה (חמל"ים) ברשויות.

4.2.3. **התנדבות לימ"חים:**

4.2.3.1. שילוב חברים מתנדבים מהארגון במערך החירום של צה"ל - אחזקה ושימור מחסני חירום.

4.2.3.2. שילוב חברים מתנדבים מהארגון במערך החירום של משרד הבריאות - חלוקת ציוד אסטרטגי רפואי למערך בתי החולים בחירום.

4.3 **<u>העצמת נושא ההתנדבות ב"צוות"</u>**

4.2.4. מיצוב נושא ההתנדבות כיתר נושאי הליבה של הארגון ובהתאם הקצאת המשאבים והתשומות.

4.2.5. הגדרת תפקידו ומעמדו של **רכז ההתנדבות המחוזי** כחבר (נבחר או ממונה), בהנהלת המחוז, הכשרתו לתפקיד והקניית הכלים המתאימים לביצוע תפקידו.

מחשוב ותקשוב - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. כללי

שנת 2015 תעמוד בסימן העמקת ההטמעה של המערכת המרכזית לניהול הקשר עם חברי הארגון ה - **CRM** ומערכת לניהול מסמכים - ה**שרדוקס**, במזכירות, במחוזות ובסניפים.

2. מערכת CRM

2.1 פיתוח

2.1.1. פיתוח **מודול ניהול אירועים** מעודכן וידידותי יותר, לטובת ניהול האירועים בסניפים ובמחוזות.

2.1.2. פיילוט לשילוב המערכת בתהליך קליטת החברים ב**ימי פרישה**.

2.1.3. **חיבור המערכת למרכזיית הטלפונים** לצורך הקפצת כרטיס החבר מתוך המערכת, בעת קבלת שיחה מחבר - מותנה ביכולת תמיכת המרכזייה.

2.1.4. **פורטל** - מתן אפשרות לחברים לצפות בפרטים האישיים שלהם מהבית, כולל ביצוע פעולות מסוימות (מהות הפעולות הללו טרם סוכם).

2.1.5. בחינת משמעות **הרחבת פריסת המערכת למשתמשים**, גם למכשירים ניידים (סמארטפונים).

2.1.6. המשך ביצוע שיפורים ושינויים מקומיים, בהתאם לצרכים המשתנים.

2.2 הטמעה

2.2.1. נכון לסוף 2014 המערכת מוטמעת ב-24 סניפים. חלק מהסניפים משתמשים במערכת באופן שוטף. בחלק מהסניפים, השימוש הוא אקראי ובחלק אין כל שימוש.

2.2.2. במהלך שנת 2015 נמשיך ללוות ולסייע לסניפים בשימוש במערכת וכן מתוכננת העמקה בהטמעת המערכת בסניפים בהם השימוש הוא חלקי בלבד.

2.2.3. במהלך שנת 2015 מתוכננים 4 ימי עיון להעמקת השימוש ומיצוי יכולות המערכת בסניפים, שיבוצעו בתאריכים הבאים: 23/2/2015, 24/3/2015, 13/5/2015 ו- 14/10/2015.

2.2.4. היעד במהלך שנת 2015 להרחיב את היקף הסניפים המשתמשים במערכת כך שסה"כ המשתמשים יעמוד על **30 סניפים**.

3. מערכת לניהול מסמכים - שרדוקס

3.1. **שדרוג המערכת** - בחציון השני של שנת 2015 , תשודרג הגרסה הקיימת לגרסה החדשה של מערכת השרדוקס (גרסה 5 בענן), שהיא ידידותית יותר ובעלת פונקציונאליות רחבה יותר.

3.2. **ימי עיון** - במהלך שנת 2015 מתוכננים 4 ימי עיון להעמקת השימוש ומיצוי יכולות המערכת, שיבוצעו בתאריכים הבאים: 16/3/2015, 27/5/2015, 2/9/2015, ו- 3/11/2015.

3.3. **הטמעת המערכת בסניפים** - בחינת הטמעת המערכת כפיילוט בכ-5 סניפים פעילים ובעלי יכולת, לאחר השדרוג.

4. תשתיות ותקשורת

4.1. המשך פריסת קווי IP לסניפים.

4.2. המשך פריסת טלפוני IP, המחוברים למרכזיית צוות, לסניפים.

4.3. בחינת טופולוגיית הרשת החדשה, בהיבטים של ביצועים, עלויות ושימוש וביצוע שינויים ושיפורים.

4.4. בחינת מודל התמיכה והתחזוקה של התשתיות והתקשורת, ובכלל זה, השרתים והמרכזייה.

5. אבטחת מידע

5.1. **יישום נוהל שמירת סודיות ואי שימוש במידע** - החתמת כלל העובדים והמתנדבים על טופסי שמירה על סודיות ואי שימוש במידע, בהתאם לנוהל.

5.2. **אבטחת מידע** - בחינת דרכים וכלים חדשניים לשיפור אבטחת המידע.

תקציב - תוכנית עבודה לשנת 2015

מקורות:

1. **סך מקורות התקציב:** יסתכם ל- 26,362 אש"ח.
2. **מקורות חוץ:** יסתכמו לסך של 22,662 אש"ח.
3. **מקורות פנים:** (העברה מקרנות) - 3,700 אש"ח.
4. **צפי גידול במס' חברי "צוות":** (גמלאים ושארים) בשנת 2015 - 990 חברים.
5. **ממוצע מס' חברי "צוות" לשנת 2015:** 36,750 חברים (לעומת ממוצע של 35,760 בשנת 2014).
6. **דמי החבר החודשיים:** יעודכנו לסך של 37 ₪ לחודש.
7. **הצמדת דמי החבר למדד המחירים:** החל משנת 2015 (עדכון ראשון - ינואר 2016).
8. **משיכה מהקרנות:** 1.5 מיליון ₪ לסבסוד הביטוח.

   700 אש"ח למחשוב.

   200 אש"ח לרכש ושיפוצים.

   700 אש"ח לבחירות.

שימושים:

9. **אין הבדלים מהותיים בשימושים השוטפים** המתוכננים לשנת 2015, לעומת השימושים בשנת 2014.
10. **שכר העובדים:** אינו צמוד ולפיכך, לא צפוי גידול בהוצאות השכר.
11. **בתכנון התקציב:** תוקצה רזרבה בהיקף של 3% מסך השימושים.
12. **עודפי מקורות מעל השימושים:** יוקצו מראש לתגבור הקרנות.
13. **סבסוד הביטוח הרפואי:** יימשך כפי שהיה בשנת 2014 (2.7 מיליון ₪).

תקציב המחוזות:

14. **סך החברים במחוזות:** מתבסס על נתוני 21.7.14 וכולל צפי גידול.
15. **מקדם "פר קפיטה":** נקבע לסך של 132 ₪.
16. **הוצאות:** שכ"ד וארנונה, תקשורת (IPVPN) במחוזות, והקצאות שי לבני 80, מופיעים כתוספת ל"פר קפיטה"
17. **העדפות מתקנות:** ניתנו לחלק מהמחוזות.

קרנות "צוות"

18. **אין הבדלים מהותיים בשימושים השוטפים** המתוכננים לשנת 2015, לעומת השימושים בשנת 2014.
19. **שכר העובדים:** אינו צמוד ולפיכך, לא צפוי גידול בהוצאות השכר.
20. **בתכנון התקציב:** תוקצה רזרבה בהיקף של 3% מסך השימושים.
21. **עודפי מקורות מעל השימושים:** יוקצו מראש לתגבור הקרנות.
22. **סבסוד הביטוח הרפואי:** יימשך כפי שהיה 2014 (2.7 מיליון ₪).

מקורות לתקציב 2015 באלפי ₪

מקורות לתקציב 2015 באלפי ₪

דמי חבר חודשיים:

סך חברים (ממוצע) שנתי	36,750
דמי חבר לחודש ב- ₪	37
חודשים	12
הכנסות באלפי ₪	16,317

2014	גידול
35,760	990

	2012		2013		2014		2015		
	תקציב	ביצוע	תקציב	ביצוע	תקציב	צפי	מקורות	אחוז	הערות
א	ב	ג	ד	ה	ו	ז	ח	ט	י
סה"כ	25,821	27,162	24,357	24,276	24,568	24,340	26,362	100.00%	
מסי חבר - גמלאים ושארים	14,087	14,162	14,507	14,441	14,590	14,590	16,317	61.90%	
השתתפות משרד הבטחון									
פעילות רווחה	2,969	5,501	3,058	3,058	3,075	3,075	3,160	11.99%	
תמיכה ביחידת התעסוקה	1,000	1,000	1,000	800	1,000	1,000	1,000	3.79%	
השתתפות משרד הבטחון	3,969	6,501	4,058	3,858	4,075	4,075	4,160	15.78%	
הכנסות אחרות									
השתתפות "חבר"	1,250	1,154	1,250	1,252	1,750	1,250	1,250	4.74%	
תמיכת משרד התקשורת	40	20	40	0	20	0	0	0.00%	
שחיקת פקדונות בבתי אבות	527	499	334	410	363	415	325	1.23%	
הפניקס	408	408	416	433	420	420	430	1.63%	
העברת יתרות 2012			272	272	0	0	0	0.00%	
הכנסות מימון	90	174	50	207	50	190	180	0.68%	
הכנסות אחרות	2,315	2,255	2,362	2,574	2,603	2,275	2,185	8.29%	
כספים ייעודיים (קרנות)									
קרן ביטוח רפואי וסיעודי	2,800	2,800	1,900	1,900	2,000	2,000	1,500	5.69%	
קרן פרוייקטים - מחשוב והצטיידות	2,650	1,444	1,530	1,775	900	900	700	2.66%	מחשוב
							200	0.76%	רכש והצטיידות
קרן פרוייקטים - בחירות 2015							700	2.66%	
כספים ייעודיים (קרנות)	5,450	4,244	3,430	3,675	2,900	2,900	3,100	11.76%	

פחת חשבונאי	0	589	400	618	400	500	600	2.28%	

הצעת שימושים לתקציב שנת 2015 באלפי ₪

	שם החשבון	2013		2014		2,015			
		תקציב	ביצוע	תקציב	צפי	תקציב	יחס (+-) לשנת 2014 אש"ח	יחס (+-) לשנת 2014 %	אחוז מהתקציב
	א	ב	ג	ד	ה	ו	ז	ח	ט
1	**סה"כ**	**24,357**	**23,316**	**24,568**	**24,568**	**26,362**	1,794	7.3%	

הנהלה וכלליות

2	שכר ונלוות	1,593	1,586	1,625	1,629	1,629	0	0.0%	6.18%
3	לשכת שרות לשכר וייעוץ	91	91	92	92	92	0	0.0%	0.35%
4	בקרת חשבונות ודו"חות	88	88	90	90	90	0	0.0%	0.34%
5	ייעוץ משפטי	293	290	300	300	300	0	0.0%	1.14%
6	ועדת ביקורת ארצית	25	11	25	25	80	55	220.0%	0.30%
7	צרכי משרד להנהלה	25	25	25	25	25	0	0.0%	0.09%
8	אחזקת מבנה	40	40	40	40	40	0	0.0%	0.15%
9	רכב מנכ"ל	130	113	70	70	70	0	0.0%	0.27%
10	פחת וביטוח - הנהלה	10	10	10	10	10	0	0.0%	0.04%
11	**הנהלה וכלליות**	**2,295**	**2,254**	**2,277**	**2,281**	**2,336**	**55**	2.4%	8.86%

שכר עבודה ונלוות - מזכירות צוות ובעלי תפקידים במחוזות

21	שכר ונלוות	2,991	2,895	3,112	3,120	3,150	30	1.0%	11.95%
22	שירות לאומי	30	29	30	30	30	0	0.0%	0.11%
23	**שכר עבודה ונלוות מחוזות**	**3,021**	**2,924**	**3,142**	**3,150**	**3,180**	**30**	1.0%	12.06%

אחזקת משרדי הארגון בבני ברק

31	אחזקה, ארנונה וחשמל	580	564	630	660	700	40	6.1%	2.66%
32	ביטוחים	105	86	100	100	100	0	0.0%	0.38%
33	תקשורת	145	169	125	165	175	10	6.1%	0.66%
34	דואר שוטף	35	25	40	40	45	5	12.5%	0.17%
35	אחזקת אתר אינטרנט	246	201	205	205	225	20	9.8%	0.85%
36	אחזקת מחשוב	512	542	618	618	640	22	3.6%	2.43%
37	ציוד משרדי והדפסות	165	85	120	120	125	5	4.2%	0.47%
38	**אחזקת משרדי הארגון**	**1,788**	**1,672**	**1,838**	**1,908**	**2,010**	**102**	5.3%	7.62%

פעילות ארצית: משימות קבועות

41	מודעות אבל ע"ח חבר	600	596	600	600	600	0	0.0%	2.28%
42	מודעות וזרי אבל (השלמה ל"חבר")	220	232	250	200	200	0	0.0%	0.76%
43	ישיבות, אספות וכנסים	125	135	140	140	160	20	14.3%	0.61%
44	תקציבי ועדת התנדבות	15	11	15	15	15	0	0.0%	0.06%
45	בטאון "רוח צוות"	320	249	340	270	350	80	29.6%	1.33%
46	בטאון צוות-הוצאות משלוח	360	0	390	130	310	180	0.0%	1.18%
47	פייסבוק			15	15	15	0	0.0%	0.06%
48	קש"ח וכנסים בי"ל	70	49	85	75	70	-5	-6.7%	0.27%
49	הוצאות עודפות	30	21	35	40	50	10	25.0%	0.19%
50	עמלות בנק ואשראי	10	10	10	10	15	5	50.0%	0.06%
51	הוצאות פעילים-רמה ארצית	20	30	40	40	40	0	0.0%	0.15%
52	טלויזיה קהילתית	100	63	100	100	80	-20	-20.0%	0.30%
53	תעודות צוות והוצאות קליטה	120	50	120	120	90	-30	-25.0%	0.34%
54	פחת	400	618	400	650	600	-50	-7.7%	2.28%
55	**פעילות ארצית: משימות קבועות**	**2,390**	**2,064**	**2,540**	**2,405**	**2,595**	**190**	7.9%	9.84%

פעילות ארצית: משימות חולפות

56	כנסים ארציים	262	305	350	350	250	-100	-28.6%	0.95%
57	כנסים - ע"ח חבר	0	0	500	0	0	0	0.0%	0.00%
58	כנס 40 שנה למלחמת יו"כ	120	76	0	0	0	0	0.0%	0.00%
59	תערוכת אמני צוות	90	0	0	0	0	0	0.0%	0.00%
60	הוצאות משפטיות מיוחדות			33	45	0	-45		0.00%
61	בחירות צוות	0	0	0	0	700	700	0.0%	2.66%
62	יח"צ	0	23	0	0	0	0	0.0%	0.00%
63	המאבק על הגימלה	50	46	50	50	0	-50	0.0%	0.00%
64	הפסד ממכירת רכוש קבוע	0	165	0	0	0	0	0.0%	0.00%
65	**פעילות ארצית: משימות חולפות**	**522**	**615**	**933**	**445**	**950**	**505**	113.5%	3.60%

ארגון "צוות"
תוכנית עבודה 2015

	שם החשבון	2013 תקציב	2013 ביצוע	2014 תקציב	2014 צפי	2015 תקציב	יחס (+-) לשנת 2014 אש"ח	יחס (+-) לשנת 2014 %	אחוז מהתקציב
	א	ב	ג	ד	ה	ו	ז	ח	ט
	פעילות יחידת התעסוקה								
71	שכר ונלוות	1,907	1,904	1,765	1,770	1,796	26	1.5%	6.81%
72	שרות לאומי	77	55	91	91	99	8	8.8%	0.38%
73	סל הכשרה	235	213	220	250	200	-50	-20.0%	0.76%
74	ימי עיון והשתלמויות	90	98	115	125	115	-10	-8.0%	0.44%
75	רכב (שכירות ואחזקה)	178	187	140	140	145	5	3.6%	0.55%
76	תקשורת	50	43	80	80	90	10	12.5%	0.34%
77	ציוד משרדי והדפסות	80	62	70	70	50	-20	-28.6%	0.19%
78	פרסום ושיווק	60	64	60	70	40	-30	-42.9%	0.15%
79	הכשרות מרוכזות	125	121	370	350	465	115	32.9%	1.76%
80	**יחידת התעסוקה**	**2,802**	**2,747**	**2,911**	**2,946**	**3,000**	**54**	1.8%	11.38%
	פעילות במחוזות								
86	מחוז צפון	1,200	1,206	1,271	1,271	1,256	-15	-1.2%	4.76%
87	מחוז השרון	862	859	914	914	909	-5	-0.5%	3.45%
88	מחוז דן	1,138	1,184	1,232	1,244	1,217	-27	-2.2%	4.62%
89	מחוז יהודה	1,438	1,463	1,468	1,468	1,489	21	1.4%	5.65%
90	מחוז ירושלים	310	319	331	331	333	2	0.6%	1.26%
91	מחוז הדרום	654	668	714	714	735	21	2.9%	2.79%
92	**פעילות במחוזות**	**5,602**	**5,699**	**5,930**	**5,942**	**5,939**	**-3**	-0.1%	22.53%
	רווחה וסיוע לחברים								
93	ביטוח רפואי וסיעודי	3,700	3,548	2,700	2,700	2,700	0	0.0%	10.24%
94	מענקי חג ע"ח חבר	650	563	650	650	650	0	0.0%	2.47%
95	מענקי חג (השלמה ל"חבר")	140	0	200	50	0	-50		0.00%
96	סיוע מיוחד לנזקקים	60	61	90	100	100	0	0.0%	0.38%
97	שי לבני 80		8		0				
98	**רווחה וסיוע לחברים**	**4,550**	**4,180**	**3,640**	**3,500**	**3,450**	**-50**	-1.4%	13.09%
	תקציב פיתוח								
99	פיתוח מחשוב	1,020	947	700	700	700	0	0.0%	2.66%
100	רכש ושיפוצים	250	214	200	200	200	0	0.0%	0.76%
101	**תקציב פיתוח**	**1,270**	**1,161**	**900**	**900**	**900**	**0**	0.0%	3.41%
105	**רזרבה לפעילות ולהתייקרויות**	**117**	**0**	**457**	**1,091**	**731**	-360	-33.0%	2.77%
106	**תגבור קרנות**		**0**			**1,271**	1,271		4.82%

התפתחות קרן פרוייקטים ב"צוות"

הקרן הוקמה ע"פ החלטת מועצת צוות מיום 27.12.01. הקרן מיועדת לרכישת נכסים קבועים לצרכי הארגון ע"פ אישור המועצה. בקרן מוחזקים נכסים נזילים בלבד.

שנה	העברה מקרן שוטפת	הוצאות ומשיכות ע"פ ת.ע. שנתית	הכנסות (מימון)	יתרה ליום 31.12
2004				5,940
2005	480	-3,231	516	3,705
2006	1,080	-2,224	255	2,816
2007	770	-864	387	3,109
2008	1,000	-1,499	106	2,716
2009	1,250	-1,930	168	2,204
2010	1,600	-1,353	153	2,604
2011		-2,470	10	144
2012	1,320	-1,481	3	-14
2013	3,700	-1,815	0	1,871
2014	1,470	-900	80	2,521
2015	900	-1,600	60	1,881
2016	700	-1,200	40	2,061

התפתחות קרן ביטוח רפואי/סיעודי

קרן לביטוח רפואי וסיעודי:

הקרן הוקמה ע"פ החלטת מועצת צוות מיום 24.9.00, והחלה לפעול ביום 1.1.01. לקרן זו הועברו כל הנכסים הנזילים שהיו בקרן בתי אבות בתאריך 31.12.00. ע"פ החלטת מועצת צוות, כספי הקרן מיועדים לכיסוי התחייבות הארגון לחבריו להבטחת סבסוד פרמיית הביטוח שהארגון התחייב לסבסד, וזאת עד לניצול כל כספי הקרן.

שנה	הוצאות ומשיכות ע"פ ת.ע. שנתית	הכנסות (מימון)	תגבור קרן	יתרה ליום 31.12
2004				17,732
2005	-3,740	647		14,639
2006	-3,329	478		11,788
2007	-1,484	303		10,607
2008	566	1,125		12,298
2009	-755	1,396		12,939
2010	-1,007	913		12,845
2011	-1,005	544		12,384
2012	-2,800	969		10,553
2013	-1,900	703		9,356
2014	-2,000	700		8,056
2015	-1,500	500		7,056
2016	-1,500	375	1,271	7,202
2017	-1,500	250	1,000	6,952
2018	-1,500	125	1,000	6,577

מחוז צפון - תוכנית עבודה לשנת 2015

יעדים ומטרות

1. מגמות

מתן השירותים הניתנים לחברים קרוב ככל האפשר למקום מגוריהם, הרחבתם ועידוד החברים להגביר את השתתפותם באירועים בסניפים ובמחוז.

2. ארגון

2.1. המשך המעבר ההדרגתי של סניפים לשימוש בשרת מחשב "צוות" באמצעות האינטרנט לביצוע כל הפעילויות ולאחר החיבור לאינטרנט והדרכת הסניפים לשימוש בתוכנה. המשך הערכות לקליטת תוכנת C.R.M חדשה בסניפים, גליל תחתון, כרמיאל וחיפה.

2.2. המשך הפעילות להגדלת מאגר כתובות דוא"ל של חברים להעברת חוזרים ומידע .

2.3. פעילות לקביעת עמדת המחוז בנושאי מנהל ותקנון.

3. פרט

3.1. העמקת הטיפול בהענקת שירותים לרווחת הפרט כולל ייעוץ משפטי ע"י חברי "צוות".

3.2. המשך מתן שירותי הרווחה לרבות סיוע והכוונת חברים למימוש זכויות שונות ,ביקורי חולים ולהבדיל ניחום אבלים.

3.3. שימת דגש על הטיפול בחברים במצוקה, באלמנות "צוות" ובחברים הזקוקים למענקי חג.

3.4. בחינת הפניה והכוונת חברים במצוקה מסיבות כלכליות למערכת התמיכה ב"חבר" שתלווה ותסייע להם להיחלץ מהמצוקה – תנאי ראשוני לסיוע .

3.5. המשך מתן שירותי בירורי קצבה בנשר, טבריה בחדרה בעפולה ובקריות על ידי נציג מופ"ת והרחבה לכרמיאל ונהרייה.

3.6. ארגון ימי עיון והשתלמויות ברמת המחוז והסניף בנושאים שונים להרחבת הידע וטיפוח תרבות הפנאי שלחברי "צוות" יש עניין בהם.

3.7. ביצוע מפגש פורשים פעם אחת בשנה ברמת הסניף ,להעמקת היכרות הפורשים החדשים את הארגון, הסניף והמחוז והשירותים הניתנים באמצעות "צוות" .הסניף יעביר למחוז את מועד ביצוע המפגש.

3.8. ביצוע מפגש אלמנות אחד על-ידי סניפים שיש בהם יותר מ-20 אלמנות, לחיזוק הקשר בין האלמנות לבין "צוות" הסניף יעביר למחוז את מועד ביצוע המפגש.

4. **התנדבות**

4.1. קידום ההתנדבות- פעילות ההסברה תועמק תוך ניצול הביטאון, "צוותון", אתר האינטרנט -"צוות" והטל"ק.

4.2. הרחבת היקף ההתנדבות לתחומים נוספים בתיאום עם ארגוני מתנדבים, פיקוד העורף ורשויות מקומיות)חינוך (השתמטות משירות, מלש"בים, "צהלה, עמותות (סיוע לעמותות הפועלות בהתנדבות למען הזולת והחברה בישראל) התנדבות בקהילה (משמר אזרחי, מאבק בתאונות דרכים ועוד).

4.3. ביצוע כנס או פעילות למתנדבים אחד בשנה ברמת הסניף להוקרה עידוד וחיזוק הפעילים המתנדבים.

4.4. מימוש תכנית המודל להפעלת מתנדבים והתקשרות ליעדי התנדבות שהופצה לסניפים.

4.5. הכנת תכנית עבודה להפעלת המתנדבים ויעדי ההתנדבות תוך ליווי צוות ההיגוי המחוזי ודיווח חודשי למחוז .

5. **תעסוקה**

5.1. הצבת דורשי עבודה במרכז העשייה, לשמש כתובת ומוקד למתן פתרונות לחברים בנושא ייעוץ תעסוקתי ותכנון קריירה.

5.2. פיתוח והתנעת "מנועי השמה" חדשים וקיימים מחוללי תעסוקה, העונים להגדרה –הכשרות מוכוונות תעסוקה.

5.3. ביצוע פעילויות תומכות תעסוקה שמטרתן לסייע לחברים להשתלב במעגל העבודה באמצעות ביצוע סדנאות וימי עיון.

5.4. שימור והגדלת מאגר המעסיקים.

5.5. הרחבת מספר החברים המשתלבים במעגל העבודה.

5.6. טיפול ממוקד במגזרים ייחודיים באמצעות סדנאות, קורסים, תכנית" הטובים בחינוך" והשתלבותם בשוק העבודה.

5.7. המשך מיצוב יחידת התעסוקה כרלוונטית לחברי "צוות" ולמעסיקים, תוך הגדלת פוטנציאל מאגר דורשי העבודה מחד ומאגר המשרות הפנויות מאידך.

5.8. הרחבת הקשר ויצירת שיתופי פעולה עם מנהל הפרישה בצה"ל וגורמי תעסוקה אחרים (שרות התעסוקה, התאחדות התעשיינים וכו').

6 אירועי תרבות, כנסים ומפגשים

6.1.**אירועים מחוזיים:**

6.1.1. המחוז יקיים כנס מחוזי בשנת העבודה 2015.

6.1.2. המחוז ישתתף בצעדת ירושלים בהיקף נרחב ע"פ הקצאות הנהלה ארצית .

6.1.3. ארוחת חג הרמדאן, (עיד אל-פיטר) מחוזית לכלל החברים המוסלמים במחוז.

6.2. **אירועים בסניפים:**

6.2.1. רוב האירועים יהיו בסניפים ויכללו טיולים, מסיבות , הרצאות וערבים חברתיים, על-פי תכניות עבודה של הסניפים שהוגשו לאישור הנהלת המחוז

6.2.2. יקוימו אירועים ייחודיים לחברים בני המיעוטים לציון חגיהם על-פי המסורות.

6.2.3. מפתח הפעילות המינימאלי לכל סניף יהיה כדלקמן:

6.2.3.1. מסיבה במתכונת נשף – אחת לשנה בפורים או בחנוכה

6.2.3.2. ערב תרבותי עם אמנים אטרקטיביים וכיבוד קל .

6.2.3.3. טיולים חד יומיים - לפחות 4 פעמים

6.2.3.4. מפגשים/הרצאות/– לפחות 2-1 פעמים .

6.3. המפתח הנ"ל הינו לאירועים שיסובסדו על-ידי תקציב הארגון על -פי מפתחות שהוגדרו ועודכנו על-ידי הנהלת הארגון והמחוז .

6.4. המחוז יפעל לשיתוף פעולה עם "חבר" להצעת אירועי תרבות ובידור נוספים במחירים מוזלים – הן ברכישת הצגות או כהשתתפות מרוכזת של חברים במופעים יזומים על-ידי "חבר"

6.5. לכל סניף תהיה הזכות לקיים אירועים נוספים ללא סבסוד כגון טיולים משולבים עם נופש, סופי שבוע וטיולים לחו"ל. אירועים אלה יתקיימו בתיאום עם המחוז ובאישורו. סבסוד "צוות" יהיה ל טיולים משולבים עם נופש בארץ על-פי מפתח סבסוד לטיול.

6.6. מזכירות המחוז תסייע, תנחה, תלווה ותממש את הפעילות המוצעת בתכנית העבודה לשנת 2015 ושאושרה ע"י המחוז.

6.7. פירוט עקרונות ומפתחות לסבסוד אירועים והתקציב התפעולי – ראה נספח א'

6.8. צוות טלוויזיה קהילתית – יקיים פעילות במעקב, בפיקוח ואישור מקדים של המחוז.

6.9. **ביקורת**

6.9.1. הביקורת תיערך במתכונת מקיפה ותכלול את כלל הנושאים בהפעלת הסניף לרבות ניהול כספי וקיום ישיבות ונהלים.

6.10. **תקציב**

6.10.1. תקציב המחוז לשנת 2014 גדל מעט לעומת 2013 ויעמוד על-סך 1.271.000 ₪ בלבד.

6.10.2. תקציב המחוז לשנת 2015 יהא–סך של 1,255.000₪ (ראה נספח ב')

6.10.3. תקציב הסניפים לא יצומצם ובמסגרתו תיכלל הפעילות של צעדת ירושלים ופעילות עבור המתנדבים.

6.10.4. תקציב המחוז מחולק לסניפים והכסף יועבר לסניפים על-פי משימות, מפתחות וניצול התקציב.

6.10.5. תקציב המחוז יכלול את המרכיבים הבאים:

6.10.5.1. תקציב ייעודי - לסבסוד פעילות ואירועים במחוז ובסניפים. תקציב זה יכלול הוצאות הפקת חוזרים ודוורם.

6.10.5.2. תקציב ייעודי – לסבסוד פעילות ואירועים במחוז ובסניפים. תקציב זה יכלול הוצאות הפקת חוזרים ודוורם.

6.10.5.3. רזרבה מחוזית לאישור פעילות חריגה או נוספת.

6.10.5.4. תקציב תפעולי – לכיסוי הוצאות שוטפות – הוצאות פעילים והוצאות משרדים, רכש אינוונטר יהא באישור מחוז בלבד –אין אישור לחרוג מתקציב תפעולי.

6.10.5.5. תקציב לתשלום שכ"ד/ארנונה יצוין בנפרד עבור כל סניף המשלם שכ"ד/ארנונה.

6.10.5.6. תקציב מיוחד בסך 90 ₪ לכל חבר שיגיע לגבורות, בחלוקה על-פי סניפים.

6.10.5.7. תקציב חוזרים ודיוור – על פי מפתח של משלוח חוזר אחת ל-3 חודשים – ייכלל בתקציב הייעודי. הוצאות הפקת החוזר הדיוור ישולמו על-ידי המחוז תוך חיוב תקציב הסניף. חוזרים יופקו ויישלחו בדואר ובדוא"ל עד לפתרון סוגיית הדוא"ל במערכת החדשה.

6.10.6. פירוט התקציב הייעודי והתפעולי למחוז ולסניפים - ראה נספח ב'

לוט: נספחים א'-ב'

בברכה,

יצחק חביו
יו"ר המחוז

"צוות" ארגון גמלאי צה"ל - מחוז צפון
רחוב דרך בן-יהודה 52, בית עופר ת.ד. 521 נשר מיקוד 3660302
טלפקס' 04-8204567 דוא"ל:pzafon@tzevet.org.il

נספח א'- עקרונות ומפתחות לסבסוד אירועים והתקציב התפעולי

עקרונות הכנת תכנית העבודה

1. סוגי הפעילות המסובסדים – מסיבה/נשף , טיול, ערב תרבותי/בוקר של כיף, ערב חברתי/הרצאה

2. התקציב הייעודי:
2.1. מפתחות הסבסוד על-פי נוהל סבסוד האירועים בצוות שהופץ במרץ 2013 ולפי הטבלה להלן -

מס. סד	סוג פעילות	גורם	מפתח סבסוד
1	**כנס מחוזי**	מחוז	
	הצגה	מחוז	45
2	**מסיבה/נשף**	סניפים	עד 150
3	**ערב תרבותי איכותי**	סניפים	עד 150
	ערב תרבותי/בוקר של כיף	סניפים	50
3	**טיול**	סניפים	עד 80
	טיול בדרך לנופשון	סניפים	80
4	**הרצאה בעלות עד 1500 ₪**	סניפים	1500 לאירוע לחברי צוות בלבד מינימום 25 משתתפים

2.2. הפקת חוזרים ודיוור -
2.1.1. סניף ירכז את המידע לחברים על הפעילויות השונות ל-4 חוזרים בשנה – חוזר לכל 3 חודשיים.
2.1.2. הפקת החוזרים ודוורם יבוצעו וישולמו במרוכז על-ידי המחוז. התקציב הייעודי של הסניף יחויב בעלות הפקת החוזרים והדיוור.
3. התקציב התפעולי – יהיה זהה בערכיו לזה של 2014 למעט תוספות ושינויים הנגזרים מארנונה, חשמל, עליית מדד וכו', כל סניף יתכנן את הוצאות הפעילים מתוך התקציב התפעולי ללא חריגה כלל.

עקרונות הקצאת תקציב המחוז והסניפים

4. להלן עקרונות להקצאת תקציב המחוז והסניפים:
4.1. תכנית מינימום לביצוע האירועים לסוגיהם. קביעת מספר משתתפים מינימאלי לכל אירוע.

4.2. קביעת התקציב הייעודי על-פי מכפלה של מספר המשתתפים במספר האירועים במפתח הסבסוד שנקבע לכל קבוצת סניפים.
4.3. חיוב התקציב הייעודי של הסניף בהוצאות הפקת החוזר והדיווור
4.4. קביעת דמי השתתפות חברים בכל סוג אירוע למעט מסיבות תהיה על-פי עקרון של סבסוד זהה לדמי ההשתתפות. לגבי מסיבות גובה הסבסוד המרבי יהא 150 ₪ אורחים שאינם חברי "צוות" ישלמו באירועים ופעילויות שאינם מסיבות את מלוא העלות ללא סבסוד. במסיבות ישלמו את מרכיב ההוצאות המשתנות במלואן ויסובסדו בעד כ-50% בהוצאות הקבועות.

נספח ב'- פירוט התקציב הייעודי והתפעולי לשנת 2013

מס'	גורם	תקציב ייעודי	תקציב תפעולי	תקציב נוסף		סה"כ
				ארנונה	גבורות	
1	מחוז	150,000	127,500	12,500		290,000
2	חיפה	125,000	25,974		2,320	153,294
3	קריות	135,000	20,000		1,520	156,520
4	ג. מערבי	55,000	7,000		160	62,160
5	כרמיאל	55,000	5,000		80	60,080
6	מ. הגליל	80,000	3,000			83,000
7	ג. עליון	60,000	10,080		160	70,240
8	ג. תחתון	75,000	11,660	29,000	160	115,820
9	עמקים	123,000	15,726		400	139,126
10	חדרה	65,000	10,000		480	75,480
11	רזרבה	50,000				50000
	סה"כ	973,000	235,940	41,500	5,280	1,255,720

מחוז שרון - תוכנית עבודה לשנת 2015

חזון "צוות"

- "צוות" הינו ארגון ייחודי המוביל והמייצג את גמלאי שירות הקבע בצה"ל לדורותיהם, במסגרת החברה בישראל, תוך שימור הזיקה לערכי צה"ל ומורשתו.
- מטרות הארגון ופעילותו מוכוונים לעשייה ולהתנדבות למען המדינה והקהילה וכן לשמירת הזכויות, להדדיות, לתעסוקה, להעשרה תרבותית ולרווחת החברים.

1. כללי :

1.1. תכנית העבודה של מחוז השרון לשנת 2015 מבוססת ונגזרת מתכנית העבודה של ארגון "צוות" כולל יישום היעדים והמטרות כפי שנקבעו.

1.2. שנת 2015 תהיה השנה הרביעית שבקדנציה הנוכחית שבה נמשיך ליישם את המטרות והמשימות שקבענו לקדנציה הנוכחית.

1.3. במחוז השרון-6 סניפים שפרוסים במרחב הגיאוגרפי של הישובים העיקריים הבאים-נתניה (כולל ישובים סמוכים), הרצליה, רמת השרון, רעננה, כפר סבא (כולל כוכב יאיר וצור יגאל) והוד השרון.

1.4. במחוז השרון 5,529 חברי "צוות". מספר זה כולל בתוכו–532 אלמנות של חברי "צוות" שהלכו לעולמם ופועלות בארגון. (נכון לתאריך 13.08.2014).

1.5. המחוז קיים דיונים על תוכנית העבודה השנתית עם כל הסניפים וסוכמה תוכנית העבודה לשנת 2015 כולל התקציב לכל סניפי המחוז.

1.6. המצב הכלכלי מחייב אותנו בשימוש מושכל בתקציבי המחוז ,תוך מגמה של יעילות וצמצום הוצאות.

2. יעדי המחוז :

2.1. טיפול בנושאי פרט רווחה ושמירה על זכויותיהם, מעמדם ותדמיתם של החברים במחוז בשיתוף המזכירות הארצית.

2.2. חיזוק ותגבור מעמדו של הסניף במבנה הארגוני של "צוות", תוך הצבת החבר במרכז הפעילות.

2.3. סיוע לחברי המחוז בשיתוף עם רשות התעסוקה הארצית למציאת תעסוקה.

2.4. מתן דגש על הצטרפות הפורשים מצה"ל במחוז ובסניפים.
2.5. גיוס ושילוב חברים בפעילויות התנדבותיות למען החברה והקהילה.
2.6. הגדלת כמות החברים הנוטלים חלק בפעילויות "צוות" בסניפים ובמחוז.
2.7. קיום אירועי חברה ותרבות איכותיים במסגרת אשכולות סניפים.
2.8. פעילות הסניפים והמחוז-בהתאם לנוהל "בית חם" ב"צוות" ובכללם ביקור חברים חולים, תמיכה במשפחות החברים שהלכו לעולמם, סיוע לקשישים ותמיכה בנזקקים.
2.9. הערכות לבחירות ב"צוות" – שיערכו בתחילת שנת 2016.

3. ארגון :

3.1. קיום ישיבות-בסניפים, הנהלת המחוז, מועצת המחוז, ועדות מחוזיות, ומימוש יעדי המחוז ומשימותיו, בהתאם לתוכנית העבודה השנתית.
3.2. כניסה של הסניפים למערכת התקשורת והמחשוב הארצית.
3.3. המשך הטמעה של מערכת המחשוב CRM במחוז ובסניפים ,הפעלת אתר אינטרנט לכל סניף במחוז וזאת במסגרת אתר האינטרנט של "צוות", באתר המחוזי יושם דגש בנושא מבנה, ארגון אירועים ופעילויות והקשר עם חברים במחוז.
3.4. המשך איסוף כתובות אימייל והשלמת המעבר לשימוש בדואר אלקטרוני ברמת המחוז והסניפים ,תוך ירידה משמעותית בכמות "הדואר הכתוב" שנשלח לחברים (בדגש על סניף רמת השרון).
3.5. שימוש נרחב במסרונים (SMS) לתקשורת עם החברים במחוז להעברת מידע ולפעילויות רווחה ושעות הפנאי.
3.6. תבוצענה הכשרות והשתלמויות בנושאי המחשוב ליו"ר הסניפים ולחברי הנהלות הסניפים.
3.7. ארגון הסניפים לעבודה מול שכונות ורובעים במטרה ליצירת קשר אישי וטלפוני עם כל חבר וחבר.
3.8. הידוק הקשרים והעבודה המשותפת עם הרשויות המקומיות ומתן דגש בסיוע מתנדבים למען החברה והקהילה.
3.9. מאמץ ארגוני להגדלת מספר חברי "צוות" שייטלו חלק בפעילויות השונות של הסניפים כמו: הרצאות, חוגים, טיולים, נופשונים, מסיבות והתנדבות בקהילה.

3.10. המחוז והסניפים יגישו דו"ח תכנון מול ביצוע וסיכום חצי שנתי ושנתי-לבקרה על עמידה בתוכנית העבודה וביעדי המחוז.
3.11. הפצת איגרת "מסכמים שנה" של יו"ר המחוז - במסגרת דיווח שנתי לכל חברי "צוות" שבמחוז.
3.12. שיפור סביבת העבודה בסניפי המחוז.
3.13. סיוע לסניפים בהתארגנות ובמשאבים להכנת ספרי מורשת הסניף (בדומה לספר שהוכן ע"י סניף כפר סבא).
3.14. טיפול ממוסד בנושא כיבוי אש בסניפי המחוז ומצאי המשאבים הקיימים בסניפים.
3.15. הכנת מאגר ממוחשב ברמת המחוז - של פעילויות ואירועים בסניפי המחוז.

4. פרט, רווחה, תעסוקה ואירועים

4.1. קיום קשר אישי עם החברים בסניפים.
4.2. טיפול בבעיות פרט וסיוע לחברים נזקקים בסניפים ובמחוז.(הלוואות, תווי קנייה לנזקקים, משפחות החברים ישולבו לפי הצורך בתוכנית "הליווי הכלכלי" (בשיתוף עם "חבר").
4.3. שתוף פעולה של המחוז והסניפים עם "רשות התעסוקה"-בהשמות לעבודה של החברים במחוז.
4.4. קיום סדנאות העצמה והכשרה-לחברי המחוז כמנוף להשתלבות בעבודה.
4.5. ביצוע פעילות תרבותית וחברתית במסגרת הסניפים-הרצאות, טיולים, נופשונים, מסיבות וחוגים.
4.6. שילוב ומסוד פעילויות תרבותיות וחברתיות בין הסניפים-במסגרת אשכולות הסניפים.
4.7. קיום אירועים בשלוב ובתאום עם ארגון "חבר".
4.8. השתתפות המחוז באירועי מזכירות והנהלת "צוות" הארציים-"צעדת ירושלים" ,כנס התנדבות, סדנאות תעסוקה וכו'.
4.9. ביצוע פעילות לגיבוש החברות והרעות בהנהלה ובמועצת המחוז.
4.10. קליטה ושמירה על קשר עם חברים חדשים שהצטרפו לארגון בהתאם לנוהלי "צוות" והמחוז.
4.11. הוקרה לחברי "צוות" במחוז שהגיעו לגיל 80 תעשה במסגרת הסניפים במחוז.

4.12. עידוד ביקורים במוזיאון "בית הגדודים" באביחיל.
4.13. ביצוע פעילות ייחודית לאלמנות החברים בסניפים ובמחוז.
4.14. שילוב חברי "צוות" נזקקים באירועי המחוז והסניפים ללא עלות.
4.15. השתלבות המחוז בפרויקט שירות רפואי אישי VIP בבית החולים מדיקל סנטר הרצליה.
4.16. רכישת הצגה לחברי המחוז.
4.17. ימשכו הביקורים בקרב חברי "צוות" מהמחוז השוהים ב"דיור מוגן"- בחג הפסח ובראש השנה.
4.18. קיום נופשון מחוזי-לשומרי מסורת במחוז.
4.19. ימשכו הביקורים בקרב חברי "צוות" מהמחוז השוהים ב"דיור מוגן" - בחג הפסח ובראש השנה.

5. התנדבות

5.1. בשנת 2015 נושא ההתנדבות יודגש ויצוין בכל אירוע ומקום במטרה להגדיל את כמות המתנדבים במחוז ובארגון וכן לאתר מתנדבים מבין חברינו שאיננו יודעים על פעילותם ההתנדבותית בארגונים אחרים.
5.2. ביצוע פעילות התנדבותית למען החברה והקהילה - בשיתוף עם הרשות המקומית ובשיתוף עם עמותות נוספות הפועלות בקהילה.
5.3. איתור וגיוס מתנדבים חדשים לפעילויות ההתנדבות השונות באמצעי התקשורת השונים הקיימים במחוז וב"צוות".
5.4. הפעלת פעילויות התנדבותיות ברמה מחוזית-בדגש על פרוייקט "בשביל הארץ", פרויקט "מורשת תש"ח" והתנדבות בעמותות פוש וידיד.
5.5. השתלבות בפעילות ההתנדבות של "צוות"-במשימות לאומיות ובתיאום עם ועדת ההתנדבות הארצית.
5.6. שיתוף פעולה עם צה"ל ופיקוד העורף לסיוע במתנדבים בשגרה ובחירום, בדגש על סיוע בחרום לרשויות המקומיות.
5.7. ביצוע כנסי הוקרה למתנדבים בסניפים ובמחוז.
5.8. העמקת ההתנדבות למשמר האזרחי ולעמותות הפועלות במאבק בתאונות הדרכים.
5.9. ביצוע סדנת העשרה למתנדבים-במחוז.
5.10. השתתפות המחוז בתרגיל העורף -"אבן הראשה".

6. ביקורות

6.1. ביצוע ביקורות ומעקב בכל הסניפים באמצעות ועדת הביקורת המחוזית-לפי תוכנית ולוח זמנים שתפורסם למבוקרים.

6.2. מעקב והפקת לקחים אחר ביקורות של מזכירות "צוות" וועדת הביקורת הארצית בסניפים ובמחוז.

7. תקציב

תקציב המחוז לשנת 2015 - **הוא 930,000 ₪.**

נאחל לכולנו שנת עבודה פורייה - מלאה בתכנים, פעילות למען החברים במחוז ושנה של שירות לזולת, לחברה ולקהילה

תא"ל (מיל') מוטי בר-דגן
יו"ר מחוז השרון

מחוז דן - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. כללי

מחוז דן יפעל בשנת 2015 בכל התחומים הנגזרים מתוכנית העבודה של ארגון "צוות", ומהחלטות ההנהלה והמועצה הארצית.

1.1 תכנית העבודה מבוססת על תקציב מזכירות המחוז והסניפים אשר אושר על ידי מועצת המחוז.

1.2 כל המטרות והיעדים הינם עפ"י התקנון ונהלי "צוות".

1.3 תכנית העבודה תתמקד בהיבט המעשי והיישומי.

2. משימות מזכירות המחוז

2.1 קיום ישיבות הנהלה במחוז , אחת לחודש לפחות , אסיפת המועצה, פעמיים בשנה לפחות, והפצת פרוטוקולים בהתאם.

2.2 המשך מחשוב המחוז והסניפים , קליטת תוכנות מתאימות ו"דטה בייס".

2.3 מעבר הדרגתי לשימוש בדוא"ל תוך ירידה בכמות "הדואר הכתוב" שנשלח לחברים.

2.4 הגברת המודעות לחשיבות השימוש במחשוב בסניפים, כולל ייזום והדרכה מתאימה לנציגי הסניפים.

2.5 **טיפול בפרט.**

2.5.1 מתן מענקי חג לנזקקים.

2.5.2 טיפול בבקשות פרט: הפסקת היוון, פדיון ביטוח חיים, סיוע מיוחד

2.5.3 הלוואות בנק, הלוואות הדדיות וכד'.

2.5.4 טיפול באלמנות חברי "צוות".

2.6 **התנדבות**

2.6.1 העמקת המודעות לפעילות התנדבותית בקרב הסניפים, ליעדים צבאיים ,לאומיים ממלכתיים , בערים ובמועצות המקומיות.

2.6.2 ציון מתנדבים מתמידים לפי הנוהל ומתן תעודות הוקרה.

2.7 **תעסוקה**

2.7.1 סיוע לחברים במציאת תעסוקה באמצעות מרחב תעסוקה מרכז.

2.7.2 סיוע לרשות התעסוקה במידת הצורך באמצעות מזכירות המחוז והסניפים.

2.8 **אירועים מחוזיים**

2.8.1 אם יתקבל תקציב מיועד, המחוז על כל סניפיו ישתתף בצעדת ירושלים בסוכות תשע"ה.

2.8.2 תמשך המסורת של מפגשי חברים במסגרת הצגות תיאטרון במחירים מוזלים ומסובסדים, וארגון טיולים בחו"ל.

2.8.3 קיום כנס מחוזי.

2.9 **ביקורת**

2.9.1 יבוצעו ביקורות חיצוניות ופנימיות , במחוז ובסניפים , באמצעות ועדת הביקורת המחוזית, המבקר הפנימי וחשב "צוות".

2.9.2 יופקו מסקנות ולקחים מהביקורות וביצוע המלצות לטיפול שייבדקו לאחר יישומם.

3. משימות הנהלות הסניפים

3.1 **ארגון**

3.1.2 הסניפים יפעלו עפ"י תוכניות העבודה שאושרו ע"י יו"ר המחוז.

3.1.2 קיום ישיבות הנהלה בסניפים, אחת לחודש לפחות והעברת פרוטוקול למחוז.

3.1.3 מילוי בתכנים עדכניים של מדורי הסניפים באתר "צוות".

3.1.4 קליטת המחשוב בסניף, לפי הנחיות הממונה על המחשוב ב"צוות".

3.1.5 מעבר הדרגתי בשימוש בדוא"ל , תוך ירידה בכמות "הדואר הכתוב" שנשלח לחברים.

3.2 **טיפול בפרט:**

3.2.1 יש להסתייע במסמך "בית חם" ולהפיק ממנו התועלת המירבית.

3.2.2 יצירת קשר עם חברים חדשים שהצטרפו לסניפים.

3.2.3 שמירת הקשר עם חברי הסניף והאלמנות, במיוחד עם המבוגרים שביניהם.

3.2.4 איתור חברים במצוקה, סיוע וליווי.

3.2.5 ביקור חברים מאושפזים בבתי חולים, בתי אבות, או אף בבתיהם.

3.2.6 משלוח כרטיסי ברכה לימי הולדת, אחת לשנה.

3.2.7 הענקת תעודות ושי לבני 80 במסגרת אירוע חברתי בסניף.

3.2.8 השתתפות בהלוויות חברים וקיום ביקורי תנחומים.

3.3 **התנדבות**

3.3.2 העמקת המודעות לפעילות התנדבותית בקרב הקהילה.

3.3.2 הרצאות בביה"ס להעשרת הידע לתלמידי ישראל (מורשת) ולהעמקת המוטיבציה לשרות בצה"ל.

3.3.3 סיוע לרשות המקומית במצבי חרום.

3.3.4 שת"פ עם ארגוני מתנדבים אחרים, במידת האפשר.

3.4 **תעסוקה**

3.4.1 סיוע לחברים במציאת תעסוקה באמצעות מרחב תעסוקה מרכז.

3.4.2 סיוע לרשות התעסוקה במידת הצורך.

3.5 **תרבות הפנאי**

3.5.1 אם נקבל תקציב מיועד, הסניפים ישתתפו בצעדת ירושלים בסוכות תשע"ה.

3.5.2 יתקיימו מפגשים חברתיים בסניפים במסגרת טיולים ,מסיבות, הרצאות, ופעילויות חברתיות אחרות.

3.5.3 יש לעודד ולהרחיב את מעגל המשתתפים בפעילויות בדגש על צעירים, תוך כדי התאמת סוגי הפעילות לחתכים השונים של אוכלוסיית החברים, במגבלות הסבסוד ועפ"י תקציב הסניף.

3.5.4 אחת לשנה ניתן לקיים בסניפים אירוע משותף ומסובסד לחברים, ילדיהם ונכדיהם (באישור מראש).

3.5.5 יש לשאוף ולעודד התאגדויות של סניפים אד – הוק, בקיום אירועים משותפים גדולים ויקרים.

3.5.6 בעיקרון יש לפעול עפ"י נוהל סבסוד אירועים ועפ"י הנחיית יו"ר המחוז בעת אישור תכניות העבודה לשנה זו .

3.6 **ביקורת**

3.6.2 יש להכין את הסניפים לביקורות שיבוצעו עפ"י לו"ז שיופץ ע"י המחוז.

3.6.2 יופקו ויופצו מסקנות, לקחים וההמלצות לטיפול.

3.6.3 יוגש דו"ח ביצוע התיקונים, תוך חודשיים מיום קבלת ההמלצות.

4. דגשים לתוכנית העבודה:

4.1 מתן השירותים לחברים, יהיה קרוב ככלל האפשר למקום מגוריהם.

4.2 יופצו 4 מידעונים בשנה, לכל היותר.

4.3 יש לנהל באופן מושכל את התקציב, תוך מעקב ובקרה שוטפים.

מאחל לכולנו הצלחה ופוריות במימוש תוכנית העבודה.

יהודה פרץ
יו"ר מחוז דן

"צוות" ארגון גמלאי צה"ל - מחוז דן
רחוב דרך מנחם בגין 82, בית "אופקים" מיקוד 6120701
טל' 03-6243250 פקס 03-6243252 דוא"ל:pdan@tzevet.org.il

תקציב מחוז דן לשנת 2014

הנחות יסוד

1. לראשונה , יתרות משנים קודמות הועברו לתקציב הכללי של המחוז.
2. בנוסף לתקציב המאושר, המחוז קיבל תוספת מיוחדת באישור יו"ר "צוות".
3. בניגוד לשנים קודמות, התקציב השנה מפורט יותר וכולל בתוכו פרוט כל הכספים הצבועים.
4. חישוב תקציב פעילות הסניפים מבוסס על השתתפות באירועים שבוצעו בסניפי המחוז בתקופה מ- 1/10/2013 עד 31/9/2014.
5. חישוב תקציב התפעול בסניפים מבוסס על מצבת החברים בכל סניף.
6. משתתפי הסעות להצגות ולאירועים אחרים לא נלקחו בחשבון.

נספח א'

תקציב מחוז דן לשנת 2014

תקציב המחוז	**1,048,623**
העברה משנים קודמות	106,000
השלמת תקציב – יו"ר "צוות"	37,000
תוספת ייחודית לסניף בני ברק	30,000
תוספת שכר דירה וארנונה	109,950
תוספת ייחודית לגיל גבורות	10,240
תוספת לתקשורת	18,000
סה"כ תקציב מחוז דן כולל תוספות	**1,359,813**

סניפים	
תקציב שוטף	684,573
תוספת ייחודית לסניף בני ברק	30,000
תוספת לשכר דירה וארנונה	80,000
סה"כ	**794,573**
מזכירות המחוז	
תפעול שוטף	152,500
ארנונה	29,500
הוצאות תקשורת	18,000
סה"כ להוצאות תפעול מזכירות המחוז	**200,000**
אירועים מחוזיים	105,000
רזרבות יו"ר המחוז	100,000
כנס מחוזי	150,000
תוספת ייחודית לגיל גבורות 10,240	10,240
סה"כ תקציב מחוז דן :	**1,359,813**

תקציב הסניפים לשנת 2015 בסניפים

הוצאות תפעול 35%	239,601
הוצאות פעילות 65%	444,972
תוספת ייחודית לסניף בני ברק	30,000
שכר דירה וארנונה	80,000
סה"כ תקציב הסניפים	**794,573**

נתונים

תקציב תפעול הסניפים	239,601
מס' החברים במחוז	7,851
מקדם חישוב הוצאות התפעול בסניפים	30,518
תקציב הפעילות בסניפים	444,972
מספר המשתתפים באירועים בשנה האחרונה	14,411
מקדם לחישוב הוצאות הפעילות בסניפים	30,877

נספח ב': **תקציב בחלוקה לסניפים:**

	תקציב תפעול		תקציב פעילות				
שם הסניף	חברים ואלמנות	סכום	השתתפות באירועים	תקציב פעילות	תוספת ייחודית	תוספות שכ"ד וארנונה	סה"כ תקציב 2,015
בני -ברק	158	4,822	1,406	43,413	30,000	0	78,235
בקעת-אונו	992	30,274	1,739	53,696		2,500	86,470
בת-ים	364	11,109	766	23,652		1,500	36,261
גבעתיים	344	10,498	1,685	52,028		0	62,527
חולון	857	26,154	1,979	61,106		0	87,260
פתח - תקוה	1,206	36,805	1,679	51,843		3,300	91,948
ראש העין	1,242	37,904	2,914	89,976		10,700	138,580
רמת-גן	960	29,298	1,104	34,089		12,350	75,736
תל - אביב	1,728	52,736	1,139	35,169		49,650	137,555
סה"כ:	**7,851**	**239,601**	**14,411**	**444,972**	**30,000**	**80,000**	**794,573**

מחוז ירושלים - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. כללי:

1.1 תכנית העבודה לשנת 2014 היא שנת העבודה השנייה של המחוז עם שלושה סניפים:
1.1.1 ירושלים
1.1.2 מעלה אדומים
1.1.3 בית שמש

1.2 במחוז ירושלים שלוש סניפים שפרוסים במרחב הגיאוגרפי של 87 יישובים כאשר היישובים העיקריים הם: מעלה אפרים בצפון , קריית ארבע , מטה יהודה, בית שמש.

1.3 המחוז, לאחר שקיים דיונים על תכנית העבודה השנתית, עם שלושת הסניפים, סיכם את תוכנית העבודה בכל סניף וברמת המחוז כולל התקציב (מצ"ב נספח א' תכנית פעילות לשנת 2014).

2. יעדי המחוז:

2.1 חיזוק ותגבור מעמדם של הסניפים במבנה המחוז ע"י פתיחת חשבונות בנק עצמאיים לסניפים ומתוך הצבת החבר במרכז הפעילות והשלמת הציוד הבסיסי להפעלת הסניפים לטובת החברים.

2.2 סיוע לחברי הסניפים ולחברי המחוז עם מנהל המחוז למציאת פתרון תעסוקתי.

2.3 גיוס ושילוב חברים בפעילויות התנדבותיות למען החברה והקהילה ובמיוחד לטובת משטרת ישראל ולטובת העמותות העוסקות באלימות במשפחה וטיפול בילדים חריגים ולטובת ארגון "טרם".

2.4 הגדלת כמות החברים הנוטלים חלק בפעילויות "צוות" בסניפים ובמחוז.

2.5 קיום אירועי חברה ותרבות איכותיים במסגרת מחוזות וסניפים.

2.6 פעילות הסניפים והמחוז- בהתאם לנוהל "בית חם" ב"צוות" .

2.7 הידוק הקשר עם כלל החברים והחברות במחוז באמצעות שיחות אישות ע"י מתנדבים ובפרט עם לוחמי תש"ח.

3. ארגון:

3.1 קיום ישיבות במשך השנה בהתאם לתוכנית העבודה עם:- יו"ר סניפים , הנהלת המחוז , מועצת המחוז, וועדות מחוזיות ומימוש יעדי המחוז ומשימותיו.

3.2 הטמעה והכשרת יו"ר הסניפים והפעילים בנושא מחשוב ואתר האינטרנט של "צוות", תיערך השתלמות מחשוב לכל סניף בסבסוד המחוז.

3.3 המשך איסוף כתובות דוא"ל והשלמת המעבר לשימוש בדוא"ל ברמת המחוז והסניפים תוך ירידה משמעותית בכמות "הדואר הרשום" שנשלח לחברים.

3.4 הידוק הקשרים והעבודה המשותפת עם הראשויות המקומיות ומתן דגש בסיוע מתנדבים למען החברה והקהילה.

3.5 מאמץ ארגוני להגברת מספר חברי "צוות" שייטלו חלק בפעילויות השונות של הסניפים כמו: הרצאות, חוגים , טיולים נופשונים, מסיבות והתנדבות בקהילה.

3.6 המחוז והסניפים יגישו דוח תכנון מול ביצוע וסיכום רבעוני לבקרה על עמידה בתכנית העבודה ובייעדי המחוז מול מנהל המחוז.

4. פרט, רווחה , תעסוקה ואירועים:

4.1 קיום קשר אישי עם החברים במחוז ובסניפים.

4.2 טיפול בבעיות פרט וסיוע לחברים נזקקים בסניפים ובמחוז (הלוואות, מענקי חג וכו') באמצעות מנהל המחוז.

4.3 שיתוף פעולה של המחוז עם "רשות התעסוקה" – בהשמות לעבודה של חברי המחוז.

4.4 קיום סדנאות העצמה והכשרה – לחברי המחוז כמנוף להשתלבות בעבודה.

4.5 ביצוע פעילות תרבותית וחברתית במסגרת המחוז והסניפים – הרצאות, טיולים , נופשונים , מסיבות וחוגים.

4.6 ארגון "צעדת ירושלים" לטובת חברי "צוות" מכל הארץ.

4.7 קליטה ושמירה על קשר עם חברים חדשים שהצטרפו לארגון בהתאם לנהלי "צוות" והמחוז.

4.8 הוקרה לחברי "צוות" במחוז שהגיעו לגיל שמונים תעשה במסגרת המחוז.

4.9 בשנת 2015 נמשיך לבקר חברים הנמצאים בדיור מוגן בשערי העיר ואחוזת בית הכרם וביקור מאושפזים בבתי חולים.

5. התנדבות:

5.1 בשנת 2015 נושא ההתנדבות יודגש ויצוין בכל אירוע ומקום במטרה להגדיל את כמות המתנדבים המחוז ובארגון וכן לאתר מתנדבים מבין חברינו שאיננו יודעים על פעילותם ההתנדבותית בארגונים אחרים.

5.2 ביצוע פעילות התנדבותית למען החרבה והקהילה בשיתוף עם הרשות המקומית.

5.3 איתור וגיוס מתנדבים חדשים לפעילויות ההתנדבות השונות.

5.4 הפעלת פעילויות התנדבותיות ברמה מחוזית.

5.5 השתלבות בפעילות ההתנדבות של "צוות" – במשימות לאומיות.

5.6 שיתוף פעולה עם עיריית ירושלים ועיריות מ. אדומים ובית שמש צה"ל ופיקוד העורף לסיוע במתנדבים בשגרה בחרום, בדגש על סיוע בחירום לרשויות המקומיות.

6. ביקורות:

6.1 ביצוע ביקורות ומעקב בכל הסניפים באמצעות וועדת הביקורת המחוזית – לפי תכנית עבודה שהוגשה ע"י יו"ר ועדת ביקורת.

6.2 מעקב והפקת לקחים אחר ביקורות של מזכירות "צוות" וועדת הביקורת הארצית בסניפים ובמחוז.

7. תקציב:

7.1 תקציב המחוז לשנת 2015 יחולק בהתאם לתוכניות הסניפים ותוספת תקציב שתתקבל בשנת 2015 בהמלצת וועדת הכספים.

נאחל לכולנו שנת עבודה פורייה , מלאה בתכנים, פעילות למען החברים במחוז ושנה של שירות לחברה ולקהילה.

ב ב ר כ ה ,

הרב יוסף וסרמן
יו"ר מחוז המחוז

"צוות" ארגון גמלאי צה"ל - מחוז ירושלים
רחוב האלוף דוד שאלתיאל, בית החייל י-ם מיקוד 94555
טל' 02-6221758 פקס 02-6235713 דוא"ל:pjerusalem@tzevet.org.il

מחוז יהודה - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. מחוז יהודה ימשיך לפעול בשנת 2015 בכל התחומים הנגזרים מתוכנית העבודה של ארגון "צוות", מהחלטות ההנהלה הארצית והנהלת המחוז.

2. מחוז יהודה מונה כיום כ- **9885 חברים**, כאשר להערכתנו בשנת 2015 יגדל המחוז בעוד כ- 200 חברים.

3. מס' החברים במחוז עפ"י חלוקה לסניפים:

3.1. סניף ראשל"צ - 2316 חברים
3.2. סניף רעות - 1953 חברים
3.3. סניף אשדוד - 1742 חברים
3.4. סניף רחובות - 1350 חברים
3.5. סניף אשקלון - 900 חברים
3.6. סניף נ"צ/רמלה/לוד - 864 חברים
3.7. סניף יבנה - 760 חברים

4. התוכנית תתבסס על המשך העמקת וביסוס הפעילות בסניפי המחוז כר"מ:

4.1. טיפול בהכשרות וקורסים וסיוע לרשות התעסוקה.
4.2. מתן אוטונומיה גדולה לסניפים במחוז בסיוע המחוז.
4.3. עידוד הסניפים בפיתוח פעילויות חברתיות והתנדבותיות.
4.4. העמקת הקשר עם הרשויות המקומיות וגורמים מתנדבים.
4.5. הכשרת מבקשי עבודה למקצועות אשר יתאימו לגימלאי "צוות".
4.6. בנית מערך אינפורמטיבי בין הסניפים.

5. <u>פרט:</u>

נמשיך ונעמיק את הטיפול במזכירות המחוז בחברים הזקוקים לשירותי "צוות" בנושאים המרכזיים הבאים:

5.1. טיפול בבעיות פרט חריגות.
5.2. איתור וסיוע לנזקקים.
5.3. טיפול וסיוע באיתור תעסוקה.
5.4. קליטת חברים חדשים, תדרוכם ועדכונם בנושאי "צוות".
5.5. מתן יעוץ, טיפול והכוונה לאלמנות חברי "צוות".
5.6. טיפול במתן הלוואות רגילות והלוואות חריגות.
5.7. המשך טיפול, איתור והזנת דואר אלקטרוני של החברים.
5.8. עדכוני כתובות וטלפונים.

6. תעסוקה

6.1. סיוע לרשות התעסוקה.
6.2. פתיחת השתלמויות וקורסים לחברים.

7. פעילויות מתוכננות:

7.1. אירועים שנתיים.
7.2. טיולים בסניפים.
7.3. קורסים והכשרות.
7.4. הטמעת פעילות ההתנדבות בסניפים והתנדבות בקהילה.
7.5. העמקת והרחבת הטיפול באיתור תעסוקה לחברים.
7.6. טיפול בפרט ומתן שירותי פרט לכל החברים והחברות.
7.7. מתן ייעוץ והכוונה לחברים.
7.8. איתור חברים במצוקה והסיוע להם.
7.9. ביקור מאושפזים.
7.10. השתתפות בהלוויות של חברים שנפטרו.
7.11. ביקור של נציג מופת במחוז ובסניפים.
7.12. מתן ייעוץ לחברים בנושאי ביטוח לאומי.

8. ארגון:

8.1. קיום ישיבות הנהלה מחוזיות.
8.2. קיום ישיבות של מועצת המחוז.
8.3. השתתפות חברי ההנהלה בדיוני הוועדות.
8.4. קיום ישיבות הנהלה בסניפים בהשתתפות יו"ר וחברי הנהלת המחוז.
8.5. מחשוב משרדי הסניפים.
8.6. המשך משלוח דואר בצורה מרוכזת.
8.7. ביצוע עבודות דפוס במרוכז למחוז ולסניפים.
8.8. הטמעת מערכות המחשוב בסניפים ובמחוז.

9. ביקורת:

ועדת הביקורת המחוזית תקיים ביקורות בסניפים תוך מתן דגש על:
9.1. ניהול כספים.
9.2. גביית כספים מחברים.
9.3. פעילות בסניפים.
9.4. נושאים נוספים בהתאם להחלטת חברי הוועדה.

10. תקציב:

התקציב שאושר למחוז בסך **1,520,000 ש"ח** ינוצל לפעילויות המחוז והסניפים, זאת לאחר אישור הנהלת המחוז ומועצת המחוז.

יואל גונן
יו"ר מחוז יהודה

מחוז דרום - תוכנית עבודה לשנת 2015

1. כללי

1.1. שנת 2015 היא השנה הרביעית והאחרונה לכהונתו של ועד מנהל מחוז הדרום.
1.2. בחירות לארגון מתוכננות בפברואר 2016.
1.3. בחלקה האחרון של שנה זו תושלם ההיערכות לבחירות למוסדות הארגון, שיתקיימו בתחילת 2016.
1.4. מחוז הדרום ביצע פעילות התנדבותית רחבה מאוד במסגרת מבצע "צוק איתן" ביולי-אוג' 2014.
1.5. העקרונות אשר ינחו את מחוז הדרום בשנה"ע 2015 נגזרו מתוכנית
1.6. העבודה של ארגון "צוות", מהחלטות הנהלת הארגון ומהחלטות ועד מנהל מחוז הדרום.
1.7. בשנה זו נמשיך לחתור לביצוע היעדים והמשימות שקבענו לעצמנו.
1.8. מחוז הדרום ימשיך בעשיה לחיזוק הסניפים והגברת פעילות החברים בהם.
1.9. נמשיך בקידום הטיפול בבקשות לסיוע לפרט.
1.10. פעילות לשילוב החברים בתעסוקה.
1.11. בשנת 2015, כמו בשנת 2014, ימשיך החבר להיות במרכז הפעילויות של המחוז. הקשר אליו יהווה יעד מרכזי לשנת 2015.
1.12. במהלך השנה יושם דגש על שיפור הקשר עם החברים באמצעות הסניפים ורתימתם לפעילויות התנדבותיות.
1.13. במחוז הדרום ישנם 8 סניפים הפרוסים במרחב הגיאוגרפי בדרום – ב"ש, קריית גת, אילת, דימונה, ערד, אופקים, נתיבות-שדרות, מצפה רמון (סניף הבדואים המפוזר בין הסניפים ומטופל ע"י מזכירות המחוז).
1.14. התוכנית באה לחזק את הקשר והשותפות עם הרשויות המקומיות ואירגוני המתנדבים, ולצורך הגברת התרומה של הארגון לטובת החברה והמדינה בישראל.
1.15. במחוז הדרום 3370 חברים וחברות "צוות". מספר זה כולל בתוכו 126 אלמנות של חברי "צוות" שהלכו לעולמם, והצטרפו לארגון.

2. חזון "צוות"

2.1. "צוות" הינו ארגון ייחודי המוביל והמייצג את גימלאי שרות הקבע בצה"ל, לדורותיהם, במסגרת החברה בישראל, תוך שימור הזיקה לערכי צה"ל ומורשתו.
2.2. מטרות הארגון ופעילותו מוכוונים לעשייה ולהתנדבות למען המדינה והקהילה וכן לשמירת הזכויות, להדדיות, לתעסוקה, להעשרה תרבותית ולרווחת החברים.
2.3. לפעול למען גמלאי שרות הקבע בצה"ל ולאגדם בארגון אחד שיטפל בזכויותיהם, במעמדם וברווחתם, כגמלאים.

3. מטרות "צוות"

3.1. להתנדב למען העם, המדינה, החברה והאדם.
3.2. לארגן פעילות תרבותית וחברתית למען חבריו ובני משפחותיהם.
3.3. לפעול לעזרה הדדית בין החברים.
3.4. לסייע בשילוב בתעסוקה.
3.5. לשמור את מורשת צה"ל וערכיו, לסייע להם ולטפח קשרים בין חבריו ובינם לבין משרתי הקבע וחברי ארגונים דומים בארץ ובעולם.
3.6. לקיים מסגרת משותפת לגמלאי צה"ל בעזרתה יופעלו שירותים לביטחונם הכלכלי והסוציאלי, רווחתם, בריאותם ושאר צרכיהם.

4. יחידת התעסוקה – יעדים ומטרות

4.1. להמשיך ולהוות גוף מקצועי, אמין ואיכותי לחברים דורשי עבודה. חיזוק הקשר והטיפול בפרט יהווה יעד מרכזי (עדכון וריענון מאגר דורשי עבודה, ביצוע ראיונות, ייעוץ והכוונה).
4.2. איתור משרות לחברים וביצוע השמות תוך שאיפה להגדלתן.
4.3. המשך שימור ופיתוח יחסי גומלין עם מעסיקים באזור הדרום ושליחת דף תדמית, אגרות ברכה בחגים, ביצוע כתבות.
4.4. המשך שיתוף פעולה מול ראשי רשויות /משהב"ט /רשות לפיתוח הנגב /התאחדות התעשיינים /לשכת תעסוקה, לצורך איתור משרות לחברים לאור מעבר יחידות צה"ל לדרום וגיוס לפרויקטים נוספים – העתקת מפעלים.
4.5. המשך שיתוף פעולה בין "צוות" לבין מינהל הפרישה בצה"ל.
4.6. פתיחת מסלולי הכשרה מקצועיים העונים להגדרה "הכשרות מוכוונות משרה".

4.7. פתיחת מחזור שישי של תוכנית "הטובים לחינוך בנגב" במכללת קיי ולראשונה ישולבו חברים במסלול סייבר.
4.8. ביצוע סדנאות להעצמה אישית לדורשי עבודה במחוז הדרום.
4.9. ביצוע סדנה בנושא: "מתן כלים ושיטות לאיתור עבודה במשרות הוראה" - במסגרת "הטובים לחינוך".
4.10. ביצוע יום עיון לכלל דורשי העבודה במחוז.
4.11. השתתפות בימי קליטה של פורשים חדשים.
4.12. השתתפות באירועי המחוז.

5. ביטוח בריאות

5.1. טיפול בפניות החברים לקבלת סיוע בתחומי הבריאות והסיעוד הגברת הפעילות בקרב החברים שלא הצטרפו לבטוח, להזרמת דם צעיר פוליסות הבטוח.

6. קשר וסיוע לפרט

6.1. ביסוס מעמדו של "צוות" כבית וכתובת לקבלת סיוע ותמיכה לחברים.
6.2. הצבת החבר במרכז הפעילות של המחוז ובכלל זה העמקת הקשר והסיוע כיעד מרכזי בשנת 2015.
6.3. השלמת מאגר כתובות הדוא"ל של החברים במחוז.
6.4. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות, מצוקה לרבות סיוע לנזקקים ולקשישים.
6.5. ביקורי מאושפזים והמשך הפעילות בסיוע רמ' 2 בביה"ח סורוקה, יוספטל אילת וברזילי אשקלון.
6.6. קידום תחומים אופייניים ונחוצים במסגרת פרויקטים לגמלאים "בגיל השלישי" בתיאום ושיתוף "צוות" ארצי ו"חבר".
6.7. שילוב חברי "צוות" נזקקים באירועים חברתיים ובטיולים ללא השתתפות כספית.
6.8. בחינת דרכי פעולה לטיפול במשפחות שארים.
6.9. מתן הלוואות מסובסדות אחרי אישור.
6.10. התקשרות לקבלת שירותים לפעילות המחוז והסניפים תוך ניצול יתרון הגודל.
6.11. ועדת חריגים בנושא היוון.
6.12. מענקי חג לנזקקים, ביצוע פעילות מורחבת ועריכת ביקורי בית.
6.13. רמ"ד גימלאים במופ"ת – מר הרמן, פעילות אינפורמטיבית וביקורים במחוז - 6 פעמים בשנה.

6.14. הרחבת מעגל חברי "צוות" בפעילויות החברתיות והתרבותיות המתקיימות במחוז.
6.15. טיפול באוכלוסיות ייחודיות, לדוגמא – אלמנות/ים, בני 75+.
6.16. מתן ייעוץ ראשוני ע"י עו"ד (מתנדב) ללא תשלום.
6.17. מתן ייעוץ ראשוני ע"י יועץ מס (מתנדב) ללא תשלום.
6.18. הרחבת הפעילות בסניף מצפה רמון.
6.19. בקורי מאושפזים, חולים ונזקקים.

7. פעילות חברתית במחוז

7.1. 1 מסיבות שנתיות.
7.2. הרצאת אורח.
7.3. טיול שנתי.
7.4. 2 נופשונים של אמצע וסוף שבוע בארץ.
7.5. 1 טיול בחו"ל.
7.6. הרמות כוסית וחלוקת שי בחגים ראש השנה ופסח.
7.7. 2 אירועים לבני 75+ ואלמנות.
7.8. השתלבות באירועים ארציים.
7.9. אירועים במגזר חברי "צוות" בדואים + טיול לחברים.
7.10. הגדלת מספר החברים המשתתפים בפעילויות "צוות".
7.11. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות או מצוקה.

8. אירועים ופעילות בסניפים

יושם דגש בשנה הקרובה על פעילות בסניפים שתכלול:

8.1. 2 -1 מסיבות
8.2. הרצאה
8.3. הרמת כוסית לחג
8.4. 3 – 2 טיולים
8.5. פעילות בקהילה
8.6. שיתוף פעולה עם הרשות המקומית
8.7. סיוע וטיפול בנושאי פרט ורווחה
8.8. שילוב בנושא תעסוקה
8.9. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות או מצוקה.

9. התנדבות

9.1. הגברת התנדבות החברים לטובת הזולת, הקהילה, החברה והמדינה והמשך המאמץ לשילוב חברי "צוות" בקהילה בפעילות התנדבותית.
9.2. שיווק ההתנדבות ופעילות ההסברה יועמקו תוך ניצול הביטאון, צוותון, כנסים, מידעונים ועוד, חיזוק והדגשת המודעות לנושא ההתנדבות להגדלת מספר המתנדבים.
9.3. ועדת התנדבות של מחוז הדרום תפעל למימוש משימות התנדבותיות שיקבעו ע"י ועדת התנדבות ארצית.
9.4. הפעלת מערך מתנדבים לארגונים הזקוקים להם והידוק הקשר איתם (מ"י, משא"ז, מד"א, יד שרה, בית חולים, ביטוח לאומי, רח"ל והמועצה הלאומית להתנדבות).
9.5. הענקת תעודות למתנדבים מצטיינים בכנסי מתנדבים במחוז ובסניפים.
9.6. הפעלת מתנדבים במערכת החינוך – חינוך לשירות צבאי.
9.7. הערכות לחירום – פיקוד העורף ורשות חירום לאומית.
9.8. תמריץ למתנדבים ע"י ביצוע כנסים ואירועים להוקרתם.
9.9. הקמת צוותים מתנדבים לסייע לרשויות המקומית בחרום (רח"ל - רשות חרום לאומית).
9.10. המשך חיזוק הקשר בתחום ההתנדבות מול יו"ר הסניפים במחוז.

10. ארגון

10.1. ישיבת הנהלה מחוזית אחת לחודש.
10.2. ישיבת מועצה 4 – 3 פעמים בשנה.
10.3. טיפול ומעקב בוועדת התנדבות ובוועדות השונות במחוז.
10.4. טיפול ומעקב בוועדת תעסוקה.
10.5. ישיבות הנהלה וביקורים בסניפים.
10.6. הפעלת ועדת ביקורת מחוזית.
10.7. השתתפות באירועים מרכזיים:
10.8. צעדת ירושלים בחול המועד סוכות, הענקת אות יקיר "צוות".

10. סביבת עבודה

10.1 ריהוט וארגון המבנה לטובת סניף מצפה רמון.

11. ביקורת

11.1. ע"פ החלטת ועד המנהל ובהסכמת ועדת הביקורת, לא תיערכנה בשנה הקרובה ביקורות בכלל המחוז, זאת בעקבות הפעילות וההתארגנות לקראת הבחירות המתוכננות לחודש פברואר 2016, בארגון "צוות".
11.2. ועדת הביקורת תשקוד בשנה זו על הפקת לקחים ושיפור תהליכים בכל התחומים.

12. מערך המחשוב במחוז

12.1. תימשך הטמעת מערכת crm החדשה בסניפים.
12.2. הרחבת השימוש בדוא"ל והגדלת מאגר החברים בעלי כתובות מייל.
12.3. חבור יתר הסניפים לרשת "צוות" (crm, דוא"ל וניהול מסמכים) – ע"י "צוות" ארצי ע"פ תכנית עבודה מוסדרת.

13. תקציב המחוז

14.1. שימוש מושכל בתקציב המחוז תוך מגמת צמצום הוצאות מנהלתיות והפנית התקציב לפעילויות בסניפם, לרווחת החברים.
14.2. תקציב המחוז לשנה"ע 2015 יעמוד על 735,000 ₪, מתוכם 126,000 ₪ עבור שכירויות משרדי המחוז וסניף אילת.
14.3. תקציב הסניפים יעמוד על 378,625 ₪.
14.4. תקציב המחוז והחלוקה לסניפים אושרו ע"י הועד המנהל ואסיפת הנבחרים בישיבתם מיום 29.10.14.

מאחל לכולנו שנצליח להגשים את תוכנית העבודה בהצלחה רבה וברוח טובה.

בברכה,

גדעון שני
יו"ר "צוות" מחוז דרום

"צוות" ארגון גמלאי צה"ל - מחוז דרום
בית החייל, רחוב בית לחם 2, ת.ד. 521 באר שבע מיקוד 841041
טל' 08-9903106 פקס 08-6417188 דוא"ל:pdarom@tzevet.org.il

צוות

"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל
רחוב ברוך הירש 14, בני ברק 5120206
טלפון: 03-6173500, פקס: 03-61735020
דוא"ל: tz-org@tzevet.org.il
כתובת אתר "צוות": www/tzevet.org.il